



T.C. BURDUR İL ÖZEL İDARESİ

2020-2024 Stratejik Plan

www.burdurozid.gov.tr



“Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!”

Mustafa Kemal ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN

CUMHURBAŞKANI

İÇİNDEKİLER

SAYFA NO

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sayın Valimizin Sunuşu

1

I.- STRATEJİK PLAN YÖNETİM SÜRECİ

1.1.- Stratejik Plan Yönetim Süreci

3

1.2.- Stratejik Plan Modeli

4

II.- BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

2.1.- Bir Bakışta Stratejik Plan

6

2.2.- Stratejik Amaç ve Hedefler

7

III.- DURUM ANALİZİ

3.1.- İl Özel İdarelerinin Tarihsel Gelişimi

9

3.2.- BURDUR HAKKINDA (Burdur'un Tarihi, Burdur İsminin Etimolojik Kökeni, Burdur'un Tarih ve Doğa Zenginliği, Burdur'un Konumu, Baraj ve Göller, Burdur İli Demografik Durumu

10

3.3.- Burdur İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması

15

3.4.- Yasal Çerçeve (Mevzuat Analizi)

16

3.5.- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

18

3.6.- Paydaş Analizi

21

3.7.- Burdur İl Özel İdaresi İç Çevre Analizi

25

3.7.1.- Kaynaklarla İlgili Göstergeler

25

3.7.2.- Mevcut Durum Analizi

37

3.7.3.- PESTLE Analizi

44

3.7.4.- SWOT Analizi

45

IV.- GELECEĞE BAKIŞ

4.1.- Misyon -Vizyon - Temel Değerler

48

V.- STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1.- Stratejik Amaç ve Hedefler

50

VI.- İZLEME ve DEĞERLENDİRME

6.1.- İzleme ve Değerlendirme

64

6.2.- Performans Ölçümü ve Değerlendirilmesi

65

TABLO LİSTESİ

	SAYFA NO
Tablo 1: Burdur İl Özel İdaresi Stratejik Plan Modeli	4
Tablo 2: Stratejik Amaç ve Hedefler	7
Tablo 3: Göller ve Barajlar	13
Tablo 4: Burdur İli 2018 Demografik Durumu - 2018 TUİK	14
Tablo 5: Burdur İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması	15
Tablo 6: Burdur İl Özel İdaresi'nin Görev ve Yetkileri	17
Tablo 7: Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	18
Tablo 8: İç Paydaş Listesi ve Etkileme Gücü	22
Tablo 9: Dış Paydaş Listesi ve Etkileme Gücü	23
Tablo 10: Öncelikli Paydaşlar Listesi	24
Tablo 11: Burdur İl Özel İdaresi Personelinin Müdürlüklere Göre Dağılımı	26
Tablo 12: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Bütçe	31
Tablo 13: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gelir	31
Tablo 14: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gider	32
Tablo 15: Mevcut Araç Durumu	33
Tablo 16: İl Özel İdaresine Tahsisli Maliye Taşınmazları İcmali	36
Tablo 17: İl Özel İdaresinin Taşınmazları İcmali	36
Tablo 18: 2019 Sulama Envanteri	37
Tablo 19: 2019 Kanalizasyon Envanteri	38
Tablo 20: 2019 Yol ve Ulaşım Envanteri	39
Tablo 21: 2019 Ruhsat Alanında Mevcut Durum	40
Tablo 22: Burdur İl Özel İdaresi Tahmini Bütçe	43
Tablo 23: PESTLE Analizi	44
Tablo 24: Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tablosu	50
Tablo 25: Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tahmini Maliyet Tablosu	62

GRAFİKLER

	SAYFA NO
Grafik:1 Burdur İl Özel İdaresi Çalışma Şekline Göre Personel Dağılımı	25
Grafik:2 Burdur İl Özel İdaresi Personel Eğitim Durumu	27
Grafik:3 Burdur İl Özel İdaresi Memur Personelin Unvanına Göre Dağılımı	28
Grafik:4 Burdur İl Özel İdaresi İşçi Personelin Unvanına Göre Dağılımı	29
Grafik:5 Burdur İl Özel İdaresi Şirket Personelin Unvanına Göre Dağılımı	30

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Stratejik plan; Kamu İdarelerince kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır.

Günümüz kamu yönetimi anlayışının gereği olarak; şeffaf ve hesap verebilen bir yönetim oluşturulmasını sağlamak amacıyla yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, il özel idareleri için stratejik planı bir zorunluluk haline getirmiştir.

Vali'nin, İl Özel İdaresinin Stratejik Planının yasal ve genel idari düzenlemelere ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden dolayı genel sorumluluğu bulunmaktadır.

31.03.2019 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonrasında Burdur İl Özel İdaresi 2020-2024 Stratejik Planı için çalışmalarına başlamış; geleceği öngören, gerçekçi, katılımcı ve kaynakları etkin ve verimli kullanılması esaslarına dayanan bir stratejik plan hazırlanmıştır. Bu kapsamda İl Genel Meclisi üyelerine, İl Özel İdaresi Genel Sekreterine, Genel Sekreter Yardımcılarına, planın hazırlanmasında emeği geçen İl Özel İdaresi Birim Müdürleri ve personeline teşekkür eder, Stratejik Planın İlimize faydalı olmasını dilerim.

Hasan ŞILDAK
Vali



BİRİNCİ BÖLÜM

Stratejik Plan Yönetim Süreci

1.1.- STRATEJİK PLAN YÖNETİM SÜRECİ

NELER YAPMALIYIZ ?

- Üst yönetim desteğinin sağlanması
- 2015 – 2019 Yıllarını Kapsayan Stratejik Planın süre olarak ve İl Genel Meclisi Seçimleri ile de hedef olarak sona ermesi nedeniyle, Burdur İl Özel İdaresi 2020 – 2024 Yıllarını Kapsayan Stratejik Planlama Çalışması yapılması gerekmektedir.
- Stratejik Plan konusunda ilgili toplantılarla, katılımcılara bilgi aktarılması
- Burdur İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Yönlendirme Kurulu (SPYK) oluşturulması
- Burdur İl Özel İdaresi İç Paydaşları Stratejik Planlama Teknik Çalışma Grubunun (SPTÇG) oluşturulması
- Stratejik Plan Teknik Çalışma Grubunun eğitilmesi ve çalışma normlarının oluşturulması

NEREDEYİZ

- Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması
- Sayın Valimiz Başkanlığında Stratejik Plan Durum Analizi çalışması yapılması
- Paydaş Analizi
- Güçlü, Zayıf Yanlar- Fırsatlar Tehditler (GZFT) çalışması
- Öneriler çalışması
- Stratejik Konular çalışması

NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ

- 2024 Misyon Bildiriminin saptanması.
- 2024 Vizyon Bildiriminin saptanması.
- 2020 – 2024 Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler çalışması.
- Burdur İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Yönlendirme Kurulu tarafından Stratejik Plan Taslağının Çıkarılması.
- Sayın Valimiz tarafından, Stratejik Plan Taslağının Görüşülerek Sonuçlandırılması İçin, İl Genel Meclisine sevk edilmesi.

1.2.- STRATEJİK PLAN MODELİ

Burdur İl Özel İdaresinde uygulanan stratejik plan modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

• Üst yönetimin desteği	HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	NELER YAPMALIYIZ?
• Çalışma ekibinin oluşturulması		
• Yetki ve yükümlülükler çalışması		
• SPE’nin eğitilmesi		
• Plan ve programlar	DURUM ANALİZİ	NEREDEYİZ?
• GZFT analizi		
• Piyasa analizi		
• Hedef kitle/ilgili tarafların belirlenmesi		
• Kuruluşun var oluş gerekçesi	MİSYON VE İLKELER	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
• Temel İlkeler		
• Arzu edilen gelecek	VİZYON	
• Orta vadede ulaşılabacak amaçlar	STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	
• Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler		
• Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	FAALİYETLER VE PROJELER	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ ?
• Detaylı iş planları		
• Maliyetlendirme		
• Raporlama	İZLEME	BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ ?
• Karşılaştırma		
• Geri besleme	DEĞERLENDİRME VE PERFORMANS ÖLÇÜMÜ	
• Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi		
• Performans göstergeleri		
• Performans Yönetimi		

Tablo 1 : Burdur İl Özel İdaresi Stratejik Plan Modeli



İKİNCİ BÖLÜM

Bir Bakışta Stratejik Plan

2.1.- BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

Stratejik planlama, kuruluşa istikamet vermek maksadıyla kuruluş ve çevresini analiz ederek; uyum sağlayacak amaçların belirlenmesi, faaliyetlerin planlanması ve gerekli araç ve kaynakların yeniden düzenlenmesi sürecidir.

Stratejik planlama, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe ilişkin bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri, ölçülebilir kıstaslar geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmelerini ifade eden, katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımıdır.

Stratejik planlama özetle bir kuruluşun aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

- ❖ Neredeyiz?
- ❖ Nereye Gitmek İstiyoruz?
- ❖ Gitmek İstediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- ❖ Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Günümüz dünyasının kamu örgütlerinde temel amaç, topluma en iyi hizmeti en verimli ve etkin şekilde sunacak strateji ve yöntemlerinin geliştirilmesi ve böylece hedef ve amaçlara ulaşılmasıdır. Bu da ancak çok hızlı değişen dünyada, bu değişimlere karşı kamu örgütlerinin ayak uydura bilmesi için uzun dönemli vizyona sahip olmaları ve gerekli stratejilerini belirleyerek uygulamaya koymalarıyla mümkündür.

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planın Türk kamu yönetiminde uygulanması, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile de İl Özel İdarelerinde stratejik plan yapılması zorunlu hale getirilmiştir.

Bu kanunlar çerçevesinde İdaremizin stratejik planı 31.03.2019 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri akabinde 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

2.2.- STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Amaç 1	Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması ile trafik seyir ve güvenliğinin temini
Hedef 1.1	Yol ve ulaşım ağının standartları geliştirmek
Hedef 1.2	Yol bakım onarım çalışması yapmak
Hedef 1.3	Trafik işaret ve levha çalışmaları yapmak
Hedef 1.4	Köy içi kilit parke yapım işi
Hedef 1.5	Sanat yapıları yapmak
Stratejik Amaç 2	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu sağlamak, çağdaş standartlarda kanalizasyon ve arıtma tesisine kavuşturmak ve sulama suyu tesislerini geliştirmek için hizmetler sunmak
Hedef 2.1	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu götürmek
Hedef 2.2	İlimizdeki sulanabilir arazi miktarını arttırmak, mevcut sulama tesislerini kapalı sistem sulama tesislerine dönüştürmek
Hedef 2.3	İlimizde kanalizasyon ve arıtma tesisi bulunmayan köy kalmamasını sağlamak
Stratejik Amaç 3	Toplumun sosyal refahının ve güvenliğinin artırılması ve İlimizin kültürel çalışmalarına katkı sağlamak.
Hedef 3.1	Mevcut hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak
Hedef 3.2	İdaremizde diğer kamu kurum ve kuruluşların devam eden bakım onarımlarını tamamlamak
Hedef 3.3	İlimizin kültürel ve turistik değerleri için çalışmalarda bulunmak
Hedef 3.4	İlimizin spor kulüplerini desteklemek
Hedef 3.5	İlimizin depreme hazırlığı için gerekli olan konteynırları sağlamak
Hedef 3.6	İlimizdeki şehitlik ve şehit mezarlarının bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak
Stratejik Amaç 4	Köylerimizin kaliteli yaşam alanları için imar çalışmalarını yapmak
Hedef 4.1	Belediye mücavir alan dışında kalan köylere 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planı yapmak
Stratejik Amaç 5	Belediye ve mücavir alan sınırları dışında Burdur İl Özel İdaresinin yetki alanı içerisinde maden ve işyerleri için işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek ve denetimlerini yapmak.
Hedef 5.1	Ruhsat izin belgesi düzenlenmiş olan işyerlerine denetim yapmak
Hedef 5.2	Ruhsatlandırılmış maden ve kum ocaklarının denetimini yapmak
Hedef 5.3	Ruhsatsız çalışan maden ve diğer işyerlerini ruhsatlı hale getirmek
Stratejik Amaç 6	Yerel kalkınma kapasitesinin artırılması İdaremiz bünyesi altında Bakanlıklar ve diğer idari kuruluşların yapım, bakım ve onarım hizmetlerini yapmak.
Hedef 6.1	İdaremise ait devam eden yeni hizmet binasını tamamlamak
Hedef 6.2	Diğer kamu kurum ve kuruluşların (eğitim, sağlık, kültür sosyal ve güvenlik) yapım, bakım ve onarımlarını yapmak
Stratejik Amaç 7	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
Hedef 7.1	İç kontrol sistemini güçlendirmek
Hedef 7.2	Personelin eğitim almasını sağlamak
Hedef 7.3	Personelin iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak
Hedef 7.3	Kurumlararası işbirliğini güçlendirmek

Tablo 2 : Stratejik Amaç ve Hedefler Tablosu



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Durum Analizi

3- DURUM ANALİZİ

3.1.- İL ÖZEL İDARELERİN TARİHSEL GELİŞİMİ

Osmanlı Dönemi'nde modernleşme odaklı Tanzimat reformlarıyla İl Özel İdareleri kurumsal yapılar olarak ortaya çıkmıştır. 1840'da Muhassıllık Meclisleri, 1842'de Memleket Meclisleri ve 1849'da Eyalet Meclisleri ve Sancak Meclisi uygulamaları İl Genel Meclisi'nin ilk nüveleridir. Osmanlı'da eyalet sisteminden vilayet sistemine geçiş, 1864 **Tuna Vilayet Nizamnamesi** ile gerçekleştirilmiş, ilk denemeler Nis, Silistre ve Vidin eyaletlerinin birleşimiyle Fransa Mülki teşkilatından yararlanılarak yapılmıştır. Uygulamayı yaygınlaştırmak amacıyla 1867'de yeni bir Vilayet Nizamnamesi hazırlanmıştır. 1864 ve 1867 Nizamnamelerini tamamlamak, vilayet uygulamasının aksayan yönlerini iyileştirmek, görev ve yetki dağılımını daha açık ve düzenli hale getirmek amacıyla 1871'de **İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi** yürürlüğe girmiştir. Bu nizamname ile illerde Vilayet İdare Meclisi ve Vilayet Umumi Meclisi kurulmuştur.

1876 Kanun-i Esasi, vilayet yönetimini konu almakta ve vilayetlerin yönetimini yetki genişliği ve görevler ayrılığı ilkelerine dayandırmaktadır. Ayrıca, idare meclisi ve vilayet umumi meclisi uygulamaları anayasal güvenceye kavuşmuş ve illerde genel ve özel idare şeklinde ikili yapının temeli atılmıştır.

1913 yılında yürürlüğe konulan **İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkat-ı** ile İl Özel İdareleri tüzel kişilik kazanmış ve valilikler güçlendirilmiştir. Bu kanun geçici olarak düzenlenmesine rağmen, 74 yıl yürürlükte kalmış 1987'de kabul edilen kanunun çerçevesini oluşturmuştur. Vilayet kanunu olarak adlandırılan kanun 149 maddeden oluşmakta ve 75. Maddeye kadar genel idareyi, diğer maddeler ise Özel İdareyi düzenlemektedir. Kanunun il bölümü 1929 yılında kaldırılmış ve illerin genel yönetimi 1426 sayılı **Vilayet İdaresi Kanunu** ile yeniden yapılandırılmıştır. İl Özel İdarelerini ilgilendiren ikinci bölüm ise 1921'de günümüze çok sayıda değişikliğe uğramış ve en kapsamlı değişiklik 1987 yılı 3360 sayılı ile 2005 yılı 5302 sayılı **İl Özel İdaresi Kanunu** ile yapılmıştır.

3.2.- BURDUR HAKKINDA



Burdur'un Tarihi:

9 bin yıllık tarihi ile tüm medeniyetlere ev sahipliği yapmış olan Burdur, Neolitik Çağ ile Grek ve Roma medeniyeti kalıntılarının bulunduğu Psidia (Psidya) adı verilen bir bölgededir.

Kent tarihsel önemini, tarih öncesinden günümüze kadar olan süreçte içerisinde barındırdığı arkeolojik değerlerinden ve nitelikli tarihi dokusundan almaktadır. Kentin tarihsel sürecinin başlangıcı Kent merkezine 20 km mesafede bulunan Hacılar köyünde yapılan kazılarda M.Ö. 7.000 - 7.500 yıllarına ait kalıntıların bulunmasıyla netleşmiştir.

İnsanların, hayvanları evcilleştirmeye başladıkları, toprağı kullanarak; çanak çömlek yaptıkları ve tarım ürünleri yetiştirmeye başladıkları Neolitik Dönemde, bu yörede de benzer gelişmeler meydana gelmiştir. Anadolu'nun ilk heykelcikleri olarak bilinen Ana İlahe'yi temsil eden pişmiş toprak figürinler ve süs eşyaları Hacılardaki kazılardan elde edilen Kültür Varlıkları arasındadır.

Kentin Kalkolitik döneme ait tarihinde ise en önemli buluntular Höyüklerdir. Bu Höyüklerin içinde Hacılar, Kuruçay, Gebrem ve Burdur Höyükleri en önemli olanlarıdır. Kuruçay Höyük'te bulunan madeni kesimler, ok uçları gibi aletler çağın özelliklerini yansıtır.

Hacılar Höyüğü, dönemin tekniklerinden farklı ve daha ileri bir düzeyde teknikle üretilmiş çanak çömlekleriyle, Dünya Arkeoloji Literatürü'nde önemli bir üne sahiptir. Tüm bu dönemlerde, günümüzde de göller ve güller diyarı olarak adlandırılan, Burdur ve Isparta illeri ve çevrelerini kapsayan bölgeye Pisidia ismi verilmiştir.

Yapılan kazılarda M.Ö. 5.400. - 5.500 yıllarında ortadan kalkmış olan Geç Neolitik Döneme ait farklı tabakalar bulunmuştur. Daha sonraki tarihsel süreç içerisinde de Kalkolitik ve Tunç Çağlarına ait bir çok höyüğün varlığı saptanmıştır.

Bölge, M.Ö. 1.500 yıllarında Hititlere bağlı bir prensliktir. Bu dönemde Arzawa ismini almıştır. Konfederasyonun siyasi merkezi olma görevini üstlenmiştir. Bu durum M.Ö. 1.000'li yıllara kadar çeşitli toplumların bölgeye yerleşmesiyle devam etmiştir. M.Ö. 8. yüzyılda Pisidia'nın batı bölgesi Friglerin hakimiyetine girmiştir.

M.Ö. 696-676 arasında Frig devletini yıkan Lidyalıların bölgeye hakim olduğu bilinmektedir. M.Ö. 546 yılında Lidyalıları yenen Persler, bölgeyi de ele geçirmişlerdir. M.Ö. 334'te Büyük İskender, Biga Çayı kenarında Persleri mağlup etmiş ve Anadolu'ya yönelmiştir.

Büyük İskender'den sonra M.Ö. 323 yılında ülke paylaşılmıştır. M.Ö. 321 yılında, bölgeye Komutan Antigonos hakim olmuş, M.Ö. 301 yılında Selefkoslular bölgeyi ele geçirmiştir. Selefkoslardan sonra bölge, Bergama Krallığı'na daha sonra da Roma'ya bağlanmıştır. Bu durum M.S. 395 yılına kadar devam etmiş, Roma İmparatorluğu'nun ikiye bölünmesiyle; bölge Doğu Roma (Bizans) idaresine girmiştir. M.S. XI. yüzyıl sonlarına kadar süren hakimiyetten sonra, bölgede Türk hakimiyeti başlamıştır.

M.S. 1071 - 1100 yılları arasında bölgeye Kınalı aşireti yerleşmiş ve Burdur'u merkez kasaba haline getirmiştir. Daha sonra bölgeye sırasıyla Selçuklular, Hamitoğulları, Osmanlı İmparatorluğu hakim olmuştur.

Osmanlı İmparatorluğu 1914'te 1. Dünya Savaşına katılınca bütün yurttan seferberlik ilan edilmiş ve aynı yıl Burdur'da şiddetli bir deprem olmuştur. Yaklaşık 1.500 kişi ölmüş ve şehrin önemli dini yapıları bu depremde yıkılmıştır.

1920 yılında Burdur ili, Hükümet merkezi olan İstanbul'a bağlanmıştır. Burdur, 1923'te Cumhuriyetin ilanı ile birlikte İl olmuştur.

Burdur İsminin Etimolojik Kökeni :

Burdur yöresinin eski çağlardaki adı Limobrama idi. Bu ad gölkenti anlamına gelen Limonobria sözcüğünden türemiştir. Bizans döneminde bölgeye Pilidorion denirdi. Bu sözcük sonraları Poliydor olarak söylenir olmuş, daha sonra Burdur'a dönüşmüştür. Selçuklu döneminde bölgeye önce Tirkemiş diye anılmış sonra Burdur denilmiştir.

Bu adlarla ilgili çeşitli rivayetler vardır. Bunlardan birine göre Burdur yöresine, 1071-1100 yılları arasında ilk yerleşen Kınalı Aşireti olmuştur. Daha sonra çevreye yerleşen bir başka aşiretin beyi, bir gün Kınalı Aşiretine misafir gelmiş çadırların düzenli sıralanmasını görerek "Ne güzel tirkemiş ne güzel tirkemiş" diyerek beğendiğini göstermiş, tirkemiş sözcüğü de yeni yurdun adı olmuş.

Ahmet Vefik Paşa, Lehce-i Osmani'de " Tirkemiş, Ağlasun ve İncirli Cesim kazadır. Merkezi Burdur şehridir." demektedir.

Bir başka rivayete göre ise; Tirkemiş kasabası çay kenarında düz bir alana kurulu olduğundan, seller halkın can ve mal kaybına neden oluyordu. Çevredeki bataklık yüzünden de çeşitli zorluklarla karşılaşılıyordu. Bu nedenle yerleşim yerlerini değiştirmek zorunda kaldılar. Aşiret beyi tüm aile reislerini yanına alarak yeni yurt kurulacak yere geldi. Sen burada dur, sen burada dur diyerek herkesin yerini gösterdi. Tüm aşiret halkını yerleştirdi. Burada dur sözü uzun zaman dilden düşmedi ve zamanla Burdur'a dönüşerek bölgenin adı oldu.

Burdur'un Tarih ve Doğa Zenginliği :

Burdur, geçmişte olduğu gibi bugün de Afyon ve Denizli'yi, Antalya ve Muğla'nın Fethiye ilçelerinin bağlantı kavşağında olması turizm açısından önemli bir fırsattır. Kültür, Sanat, Mimari açıdan önemli bir yerleşim merkezi olan Burdur'da başlıcaları;

- 1 – Salda Gölü
- 2 – Salda Kayak Merkezi
- 3 – İnsuyu Mağarası
- 4 - Sagalassos Antik Kenti
- 5 - Kibyra Antik Kenti :

Burdur'da bulunan diğer antik kentlerin başlıcaları: Kremna, Sia, Milias, Balboursa, Boubon, Olbasa, Keraitate, Kodrula gibi İl sınırları içinde çok sayıda antik kent bulunmaktadır.

Burdur İlinin tarihi zenginliklerinden birisi de Höyüklerdir. Hacıları Höyüğü, Kuruçay Höyüğü, Höyücek Höyüğü şehrin önemli tarihi eserlerindendir. Burdur, tarihi İpek yolu üzerinde muhteşem Selçuklu eserlerinden sırasıyla kervansaraylardan birincisi Evdir Han, ikincisi Kırk Göz Han, üçüncüsü Susuz Han, dördüncüsü de İncirhan konaklama yeridir.

Şehrin önemli sivil mimari örnekleri ise Bakıbey Konağı (Koca Oda), Taşoda Etnografya Müzesi, Mısırlılar Evi, Çelikbaşlar Evi ve Piribaşlar evidir. Şehrin önemli dinsel ve kültürel yapıları ise Dengere Cami, Ulu Cami, Saat Kulesi, Dörtayak Türbesi, Tabak Hamamı, Pirkulzade Medresesi ve Kütüphanesi'dir.

Tablo 3: Göller ve Barajlar

Sıra No	Göller	Barajlar	Göletler
1	Burdur Gölü	Karacaören 1 Baraj	Dereköy Göleti
2	Salda Gölü	Karacaören 2 Baraj	Belenli Göleti
3	Göhlisar Gölü (Yamadı)	Karamanlı Barajı	Tefenni Göleti
4	Yazır Gölü	Kozağacı Barajı	Ağlasun Gölyeri Göleti
5	Karataş Gölü	Yapraklı Barajı	Çavdır Söğüt Göleti
6	Bayındır (Çorak) Gölü	Bademli Barajı	Yeşilova Değirmendere Göleti
7	Yarışlı Gölü	Çavdır Barajı	Mamak Göleti
8	Kocayayla Gölü	Onaç 2 Barajı	
9		Karaçal Barajı	
10		Belkaya Barajı	

Bölgenin en büyük gölleri Burdur gölü ve Salda gölüdür. Ayrıca Karacaören 1. ve Karacaören 2. barajlarında Hidroelektrik santralleri bulunmaktadır.

Burdur'un Konumu, :

Burdur ili; Güney-Batı Anadolu'da, Göller Bölgesi olarak da adlandırılan Batı Akdeniz Bölgesinde yer alır. Yüzölçümü 6.840 km² olup, ülke topraklarının yüzde 0.88'ini kaplamaktadır. Şehir; 36 - 53 ve 37 - 50 kuzey enlemleriyle, 29 - 24 ve 30 - 53 doğu boylamları arasında yer alır. İlin doğusunda ve güneyinde Antalya, güney batısında Muğla, batısında Denizli, kuzeyinde Afyon ve Isparta illeri bulunmaktadır. Kütahya, Afyon ve Isparta illerini Antalya Limanına bağlayan yollar üzerindeki konumuyla Burdur, Batı ve Orta Anadolu'nun Güneybatı Anadolu ile ilişkisini sağlamaktadır.

Burdur İli Demografik Durumu
Ulusal Adres Veri Tabanına Göre İlçelerin 2018 Yılı Nüfusu

İlçe Adı	Kadın	Erkek	Toplam
MERKEZ	55.434	57.643	113.077
AĞLASUN	4.259	4.278	8.537
ALTINYAYLA	2.764	2.827	5.591
BUCAK	32.664	32.279	64.943
ÇAVDIR	6.597	6.480	13.077
ÇELTİKÇİ	2.726	2.511	5.237
GÖLHİSAR	11.295	11.224	22.519
KARAMANLI	4.073	3.933	8.006
KEMER	1.683	1.598	3.281
TEFENNİ	5.193	5.008	10.201
YEŞİLOVA	7.998	7.459	15.457
TOPLAM	134.686	135.240	269.926

Tablo 4: Burdur'un 2018 Demografik Durumu

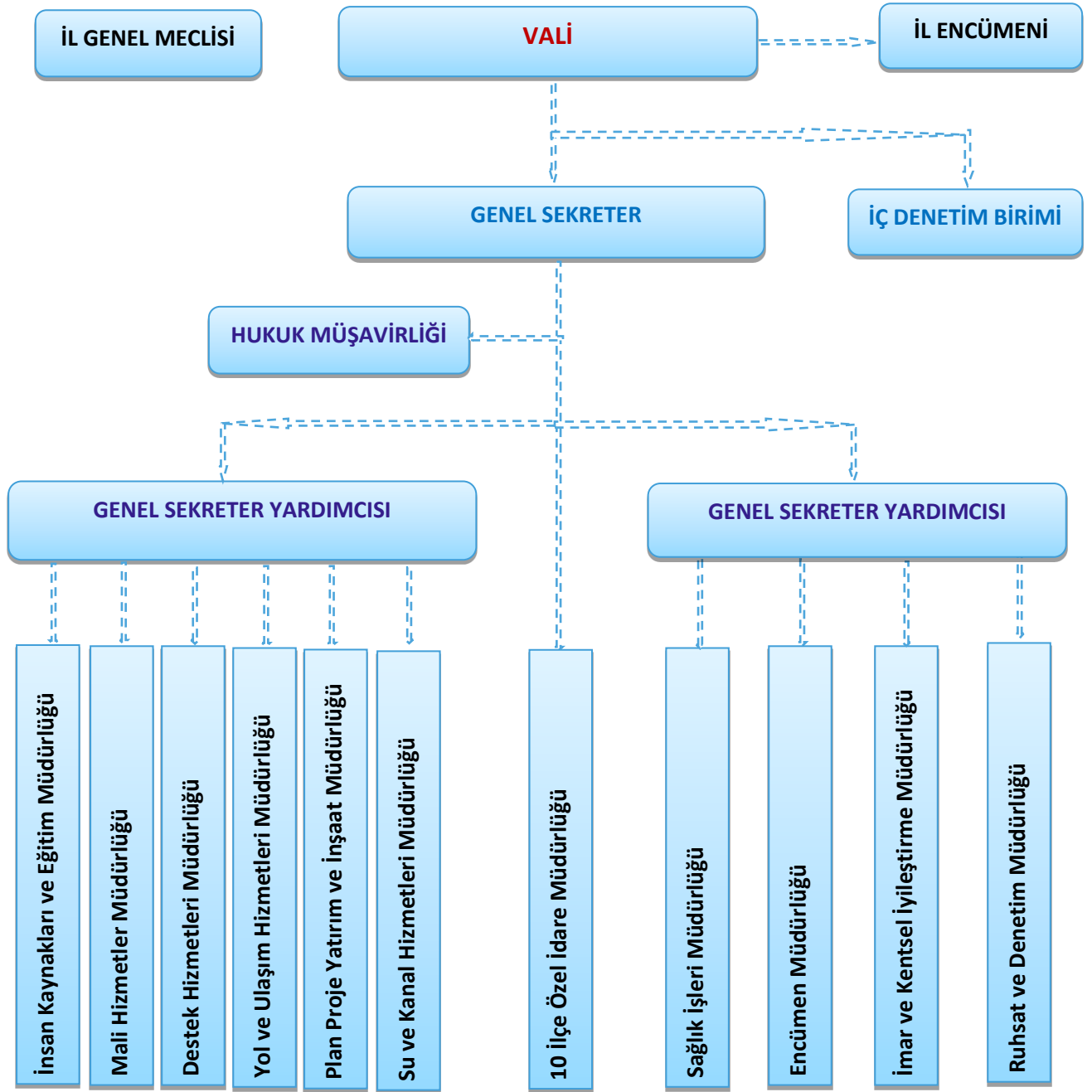
Burdur'un nüfusu TÜİK'in açıkladığı rakamlara göre 2018 yılı sonu itibarıyla **269.926**'dır. İl nüfusunun %41 merkezde, %59 ilçelerde yaşamaktadır. Burdur ilinin yüzölçümü 6.887 km²'dir. Burdur'da; merkez ilçe dahil toplamda 11 ilçe bulunmaktadır.

İlde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı toplam 268 okulda 43.098 öğrenci, 3.292 öğretmen ve 2.372 derslik bulunmaktadır. (Kaynak: Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün internet sitesi)

Burdur'da Mehmet Akif ERSOY Üniversitesine bağlı 12 adet Fakülte, 4 adet Enstitüsü, 6 adet Yüksekokul, 18 adet Meslek Yüksekokulu, 1 adet Konservatuar ve 18 adet Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Fakülte ve yüksek okullarda toplam 885 akademik personel, 333 idari personel ve 32.715 öğrenci bulunmaktadır. (Kaynak: MAKÜ 2018 Yılı Performans Programı)

3.3.- Burdur İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması:



Tablo 5: Burdur İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması Tablosu

3.4.- Yasal Çerçeve (Mevzuat Analizi)

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bu kanunun 9.maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını (SP) hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda hazırlamalarını öngörmektedir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31. maddesi, mahalli idareler seçiminden itibaren 6 aylık süre içerisinde ilin stratejik planın hazırlanmasını öngörmektedir. 5032 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 26/a bendine göre İl Encümenince incelenip, Kanunun 10/a bendine göre İl Genel Meclisince görüşülüp karara bağlanır.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 30. maddesine göre Vali, İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetir.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 35. maddesine göre Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür.

İl Özel İdaresinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren Stratejik planın hazırlanması süreci, Sayın Valimizin 16.05.2019 tarihli talimat yazısı ile başlatılmıştır.

3.4.1.- İl Özel İdarelerinin 5302 sayılı Kanununa Göre Görev, Yetki ve Sorumlulukları :

Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. ve 7. maddesine göre İl Özel İdaresinin görev, yetki ve sorumluluklarına aşağıdaki **tablo 6** da yer verilmiştir.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları	Görev, Yetki ve Sorumluluk Alanı
Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;	
Gençlik ve spor, sağlık	İl sınırları içinde
Tarım, sanayi ve ticaret	İl sınırları içinde
İlin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan	İl sınırları içinde
Toprağın korunması, erozyonun önlenmesi	İl sınırları içinde
Kültür, sanat ve turizm	İl sınırları içinde
Sosyal hizmet ve yardımlar	İl sınırları içinde
Yoksullara mikro kredi verilmesi	İl sınırları içinde
Çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları	İl sınırları içinde
İlk ve ortaöğretim kurumların arsa temini, binaların yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri	İl sınırları içinde
İmar, yol ve su	Belediye sınırları dışında
Kanalizasyon, katı atık ve çevre	Belediye sınırları dışında
Acil yardım ve kurtarma	Belediye sınırları dışında
Orman köylerinin desteklenmesi	Belediye sınırları dışında
Ağaçlandırma, Park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri	Belediye sınırları dışında
Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (a) bendi
Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (b) bendi
Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (c) bendi
Borç almak ve bağış kabul etmek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (d) bendi
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (e) bendi
Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh ve tahakkuk ve tahsilini yapmak	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (f) bendi
Belediye sınırları dışında gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi (g) bendi
İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.	5302 Sayılı Kanunun 7. maddesi

3.5.- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi :

Burdur İl Özel İdaresi ; Genel Sekreterlik, 10 Birim Müdürlük ve 10 İlçe Özel İdare Müdürlükleri ile sorumluluk alanında hizmet yapmaktadır. Tüm birimlerin ana faaliyet konuları Mevzuat analizi çerçevesinde değerlendirilmiş faaliyet alanları, ürün ve hizmetler tespit edilmiştir. Aşağıdaki **tablo 7** de gösterilmiştir.

Birim Adı	Faaliyet Alan Sayısı	Faaliyet Alanı	Ürün Hizmet Sayısı	Ürün/Hizmetler
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1	Yol yapım faaliyetleri	1	Asfalt yol (STK ve BSK)
			2	Parke Yol
			3	Stabilize yol
			4	Ham yol
			5	Trafik işaret ve levhaları
	2	Yol bakım ve onarım faaliyetleri	1	Asfalt yama
			2	Stabilizeli malzemeli bakım
			3	Doğal afet tahribatlarının bakım onarımı
			4	Greyderli bakım
	3	Sanat yapıları faaliyeti	1	Köprü yapımı ve onarımı
			2	Betonarme menfez yapımı
			3	HDPE korige boru döşenmesi
			4	Betonarme büz döşenmesi
			5	İstinat duvarı
			6	Beton ve çelik bariyer yapımı
	4	Makine parkı araç ve iş makineleri faaliyetleri	1	İdarenin araç ve iş makinesi taleplerini karşılama hizmeti
			2	Araç ve iş makinelerinin yasal ve mali sorumluluklarına ilişkin hizmetler
			3	Araç takip sistemi
			4	Araç ve iş makinelerinin maliyetlerine ilişkin hizmetler
			5	Saha çalışma programlarına ilişkin denetim hizmetleri
			6	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım hizmetleri
			7	Hurda araçlara ilişkin hizmetler
	5	İkmal (İhale satın alma ve kiralama faaliyetleri)	1	Akaryakıt ve madeni yağ alım hizmetleri
			2	Köy içi çöp toplama hizmetleri
			3	Yedek parça alımlarına ilişkin hizmetler
			4	Araç ve iş makinası alım hizmetleri
			5	Araç ve iş makinası kiralama hizmetleri
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	6	İçme suyu faaliyetleri	1	İnsan İçme Suyu
			2	Hayvan İçme suyu
	7	Sulama faaliyetleri	1	Tarımsal sulama yapıları
	8	Sondaj faaliyetleri	1	Zemin etüdü
			2	Jeolojik etüt

	9	Kanalizasyon faaliyetleri	3	Sondaj
			1	Arıtma tesisleri
			2	Fosseptik çukuru
	10	Tarımsal amaçlı faaliyetler	3	Atık su deşarj hattı
			1	Tohum alımı hizmetleri
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	11	Müşavirlik faaliyetleri	2	İlaç alımı hizmetleri
			1	Paydaş kurumların müşavirlik hizmetleri
			1	Yatırım projeleri konusunda proje hazırlama hizmetleri
	12	İnşaat faaliyetleri	2	İdarenin yapım, bakım onarım projelerini gerçekleştirmek
			3	Paydaş kurumların yapım, bakım onarım projelerini gerçekleştirmek
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	13	Harita faaliyetleri	1	İmar uygulamaları (ifraz vb.)
			2	Köy yerleşik alan sınırları
			3	Köy yerleşim alanı sayısallaştırılması
	14	İmar Planı faaliyetleri	1	Nazım imar planı
			2	Uygulama imar planı
	15	Yapı ruhsat ve İzin faaliyetleri	1	Ruhsat işlemleri
			2	Yapı izin işlemleri
			3	Asansör kontrol hizmetleri
			4	Kaçak yapı denetim hizmetleri
			5	Numarataj hizmetleri
	16	Kültür varlıkları faaliyetleri	1	Kültür varlıklarının iş ve işlemleri
	17	Taşınmazlara ilişkin faaliyetler	1	İdarenin taşınmazlarına ilişkin hizmetler
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	18	Ruhsatlandırma faaliyetleri	1	Madenler için GSM işyeri açma ve çalışma izin ruhsatı
			2	Maden hariç GSM işyeri açma ve çalışma izin ruhsatı
			3	Sıhhi ve umuma açık müesseselere işyeri açma ve çalışma izin ruhsatı
			4	Kum-çakıl ocakları maden üretim izinleri
			5	Jeotermal enerji kaynakları ruhsat izinleri
			6	167 Sayılı Kanun kapsamında su kiralama izinleri
	19	Denetim faaliyetleri	1	Maden ruhsatları denetim hizmetleri
			2	Maden hariç GSM ruhsatları denetim hizmetleri
			3	Sıhhi ve umuma açık müesseselerin ruhsatlarının denetimi
			4	Kum-çakıl ocaklarının izinlerinin denetimi
			5	Jeotermal enerji kaynakları ruhsatlarının denetimi
			6	167 Sayılı Kanun kapsamında su kiralama izinlerinin denetimi

Mali Hizmetler Müdürlüğü	20	Köylere hizmet götürme birliklerine yardım faaliyetleri	1	Okulların bakım onarımı, çok amaçlı salon, muhtarlık hizmet binası, istinat duvarı yapımı hizmetleri
	21	Stratejik faaliyetler	1	Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarına ilişkin hizmetler
	22	Bütçe faaliyetleri	1	İdarenin bütçe sürecine ilişkin hizmetler
			2	Birimlerinin ödeneklerinin takibi hizmetleri
			3	Yönetim dönemi ve kesin hesabın hazırlanması işlemleri hizmetleri
	23	Mali konular işlemlerine ilişkin faaliyetler	1	İç kontrol sistemine ilişkin hizmetler
			2	Ön mali kontrole ilişkin hizmetler
			3	Muhasebe hizmetleri
			4	İdare gelirlerine ilişkin hizmetler
			5	Muhtar maaşlarına ilişkin hizmetler
	24	Taşınır faaliyetleri	1	Taşınır kayıt kontrol hizmetleri
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	25	İnsan kaynakları planlama faaliyetleri	1	İnsan kaynakları yetkinlik analizi çalışmaları
			2	Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına ilişkin hizmetler
			3	Norm kadro hizmetleri
	26	Personel özlük faaliyetleri	1	Bordro hizmetleri
			2	Nakil ve atamaya ilişkin hizmetler
			3	Sicil hizmetleri
	27	Eğitim faaliyetleri	1	Hizmet içi eğitim hizmetleri
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	28	İdari faaliyetler	1	Evrak ve e-içişleri hizmetleri
	29	Bilgi işlem faaliyetleri	1	Teknolojik donanım- yazılım ve altyapı hizmetleri
			2	Kurum web sayfası güncelleme hizmetleri
	30	İhale, satın alma faaliyetleri	1	Hizmet alımı
			2	Sarf malzeme alım hizmeti
	31	Sosyal tesis faaliyetleri	1	Lojman tahsis hizmetleri
			2	Yemekhane hizmetleri
			3	Misafirhane hizmetleri
	32	Şehit mezarlıkları faaliyetleri	1	İlimizdeki şehit mezarlıklarının bakım onarımı ve çevre düzenlenmesi hizmetleri
Sağlık İşleri Müdürlüğü	33	İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri	1	İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri
	34	Sivil savunma faaliyetleri	1	Sivil savunma hizmetleri
Encümen Müdürlüğü	35	Sekretarya faaliyetler	1	İl Genel Meclisi hizmetleri
			2	İl Encümen hizmetleri
	36	Devlet ihale kanunu faaliyetleri	1	2886 Sayılı Kanuna ilişkin hizmetler
Hukuk Müşavirliği	37	Hukuksal danışmanlık	1	Birimlerin sormuş olduğu sorulara hukuki görüş bildirmek
	38	Dava ve icra takibi	1	İdare adına dava açmak, açılan dava ve icra takibini yapmak

3.6.- PAYDAŞ ANALİZİ :

Burdur İl Özel İdaresi'nin stratejik planının başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiştir. Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile ilgili iç ve dış tarafların belirlenmesi, önemlerinin tespiti, Burdur İl Özel İdaresi'nin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

İç paydaşlar kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen, kurum içerisindeki kişi, bağlı kuruluşlardır. Kurumun çalışanları ve yöneticileri iç paydaşa örnek verilebilir.

Dış paydaşlar kurumdan etkilenen veya kurumu etkileyen, kurum içerisindeki kişi, bağlı kuruluşlardır. Vatandaşlar, Kamu kurumu ve özel kuruluşlar dış paydaşa örnek verilebilir.

Stratejik Plan Yönlendirme Ekibi tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, Burdur İl Özel İdaresi'nin 21 adet iç paydaş, 30 adet dış paydaş olmak üzere toplam 51 adet paydaş tespit edilmiştir. Tespit edilen paydaşların Burdur İl Özel İdaresi'ni etkileme güçlerini de gösteren **tablo 8** ve **tablo 9** gösterilmiştir.

STRATEJİK PLAN İÇ PAYDAŞ LİSTESİ

SIRA NO	PAYDAŞIN ADI	TÜRÜ	ETKİLEME GÜCÜ
1	Valilik	İç Paydaş	Güçlü
2	İl Genel Meclisi	İç Paydaş	Güçlü
3	İl Encümeni	İç Paydaş	Güçlü
4	Kaymakamlıklar	İç Paydaş	Güçlü
5	Kurum Çalışanları	İç Paydaş	Güçlü
6	Köylere Hizmet Götürme Birlik Başkanlıkları	İç Paydaş	Güçlü
7	Muhtarlıklar	İç Paydaş	Güçlü
8	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İç Paydaş	Güçlü
9	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	İç Paydaş	Orta
10	112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	İç Paydaş	Orta
11	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	İç Paydaş	Orta
12	İl Sağlık Müdürlüğü	İç Paydaş	Orta
13	Halk Sağlığı Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
14	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
15	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
16	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
17	İl Emniyet Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
18	Jandarma Komutanlığı	İç Paydaş	Zayıf
19	İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
20	Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf
21	İl Planlama ve Koordinasyon İl Müdürlüğü	İç Paydaş	Zayıf

Tablo 8: İç Paylaş Listesi ve Etkileme Gücü

STRATEJİK PLAN DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ

SIRA NO	PAYDAŞIN ADI	TÜRÜ	ETKİLEME GÜCÜ
1	Cumhurbaşkanlığı	Dış Paydaş	Güçlü
2	TBMM	Dış Paydaş	Güçlü
3	İçişleri Bakanlığı	Dış Paydaş	Güçlü
4	Maliye ve Hazine Bakanlığı	Dış Paydaş	Güçlü
5	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı	Dış Paydaş	Güçlü
6	Sayıştay	Dış Paydaş	Güçlü
7	Mehmet Akif ERSOY Üniversitesi	Dış Paydaş	Orta
8	Burdur Defterdarlığı	Dış Paydaş	Orta
9	DİS 6. Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Orta
10	18. Karayolları Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	Orta
11	İLBANK Antalya Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Orta
12	Orman İşletme Müdürlüğü	Dış Paydaş	Orta
13	58. Piyade Alay Komutanlığı	Dış Paydaş	Orta
14	Burdur Belediyesi	Dış Paydaş	Orta
15	Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu	Dış Paydaş	Orta
16	Baro Başkanlığı	Dış Paydaş	Zayıf
17	Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Zayıf
18	Esnaf ve Sanatkarlar Odası	Dış Paydaş	Zayıf
19	Sanayi Kuruluşları	Dış Paydaş	Zayıf
20	Organize Sanayi Bölgesi	Dış Paydaş	Zayıf
21	Teknokent	Dış Paydaş	Zayıf
22	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı	Dış Paydaş	Zayıf
23	Sosyal Güvenlik Kurumları	Dış Paydaş	Zayıf
24	Kızılay	Dış Paydaş	Zayıf
25	Bankalar	Dış Paydaş	Zayıf
26	Tapu Kadastro Müdürlüğü	Dış Paydaş	Zayıf
27	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Zayıf
28	İl Telekom Müdürlüğü	Dış Paydaş	Zayıf
29	Akdeniz Elektrik Dağıtım A.Ş.	Dış Paydaş	Zayıf
30	PTT	Dış Paydaş	Zayıf

Tablo 9: Dış Paylaş Listesi ve Etkileme Gücü

Belirlenen 51 paydaştan, Burdur İl Özel İdaresinin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bununla, diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir.

ÖNCELİKLİ PAYDAŞLAR LİSTESİ

SIRA NO	PAYDAŞIN ADI
1	Valilik
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	Kaymakamlıklar
5	Kurum Çalışanları
6	Muhtarlar
7	Köylere Hizmet Götürme Birlik Başkanlıkları
8	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
9	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
10	İl Sağlık Müdürlüğü
11	Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
14	İLBANK Antalya Bölge Müdürlüğü
15	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

Tablo 10: Öncelikli Paydaşlar Listesi

3.7.- Burdur İl Özel İdaresi İç Çevre Analizi

3.7.1.- Kaynaklarla ilgili Göstergeler

3.7.1.1.- Burdur İl Özel İdaresinin İnsan Kaynakları :

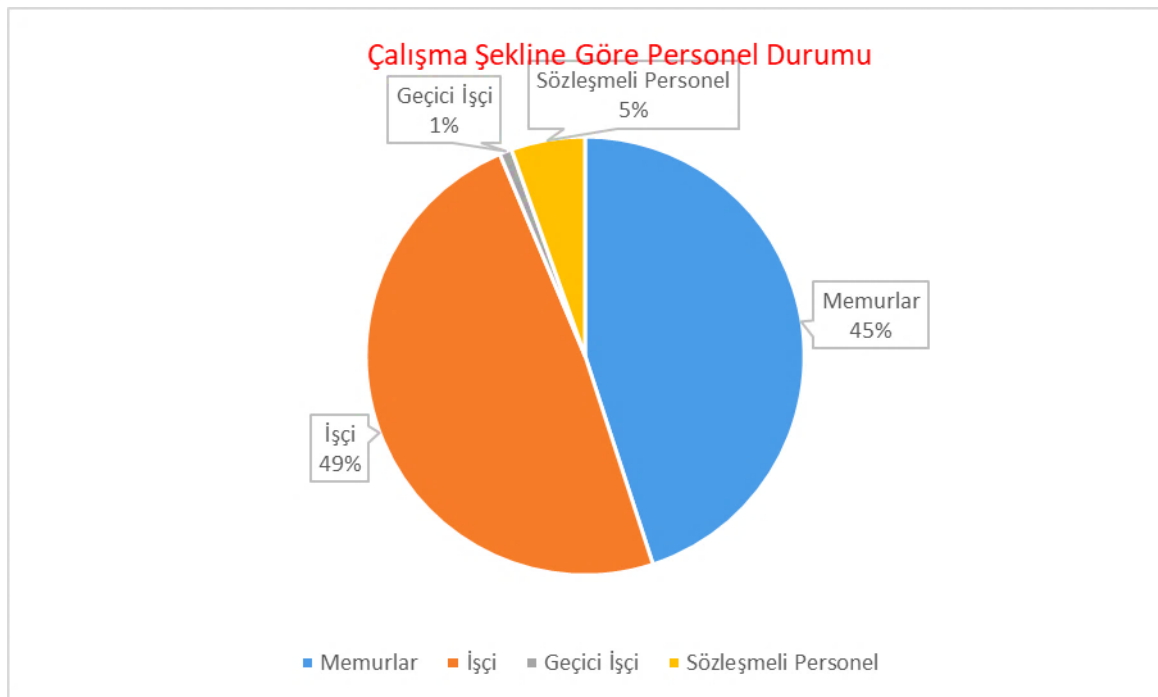
Burdur İl Özel İdaresi İnsan kaynakları, ile ilgili nicel ve nitel değerlendirmeler aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

İdareimizin, sunduğu hizmetler kadrolu memur, işçi, sözleşmeli ve geçici görevli personel ile yürütülmektedir.

Burdur İl Özel İdaresi Çalışma Şekline Göre Personel Dağılımı :

Sınıfı	Personel Sayısı
Memur (657 sayılı Kanuna göre)	98
İşçi (4857 sayılı Kanuna göre)	105
Geçici İşçi	2
Sözleşmeli Personel	12
TOPLAM	217

Grafik : 1



Grafik:1 Burdur İl Özel İdaresi Çalışma Şekline Göre Personel Dağılım Grafiği

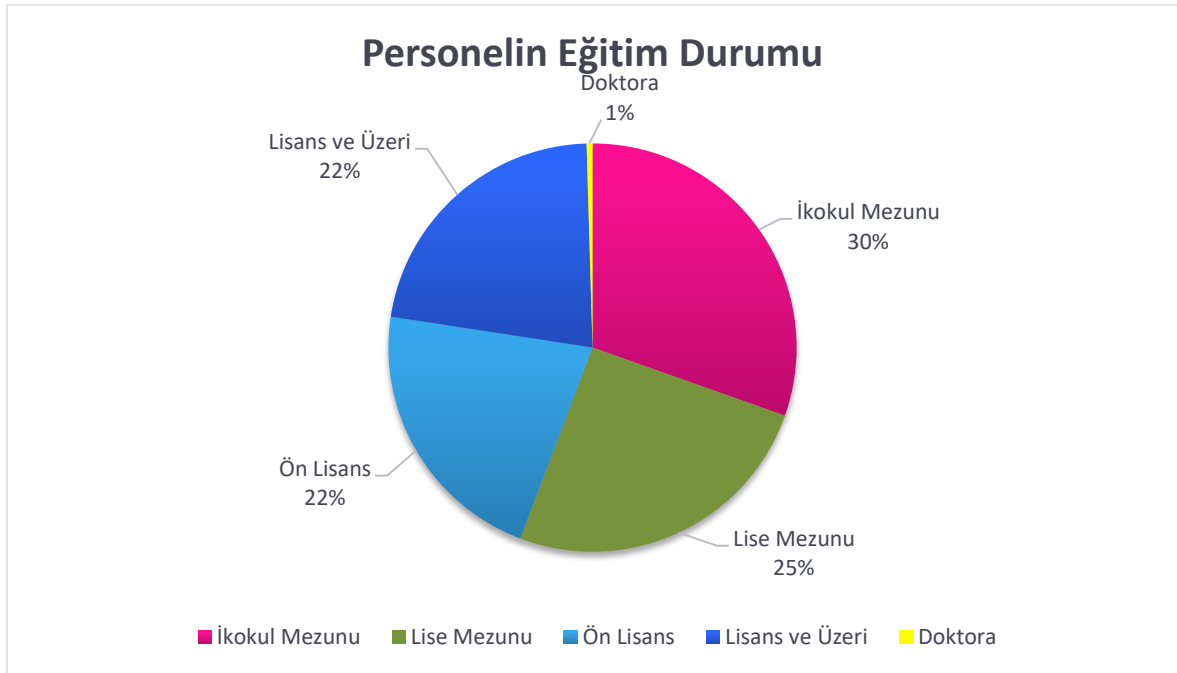
Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı :

Birimler	Memur	İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	Şirket Personeli	Toplam
Genel Sekreterlik	4					4
İç Denetim	1					1
Hukuk Müşavirliği	2					2
Encümen Müd.	2	1				3
Mali Hiz. Müd.	6	3				9
İnsan Kay. ve Eğtm. Müd.	5	2				7
Destek Hiz. Müd.	9	6			36	51
İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	12			1		13
Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.	13	72		3	113	201
Plan Proje Yatırım ve İnş. Müd.	13	2		4		19
Su ve Kanal Hiz. Müd.	11	11		3	1	26
Sağlık İşleri Müd.	3	1				4
Ruhsat ve Denetim Müd.	7	2				9
İlçe Özel İdare Müd. Personeli	10	3		1		14
Valilikte Çalışanlar		2	2			4
TOPLAM	98	105	2	12	150	367

Tablo 11: Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

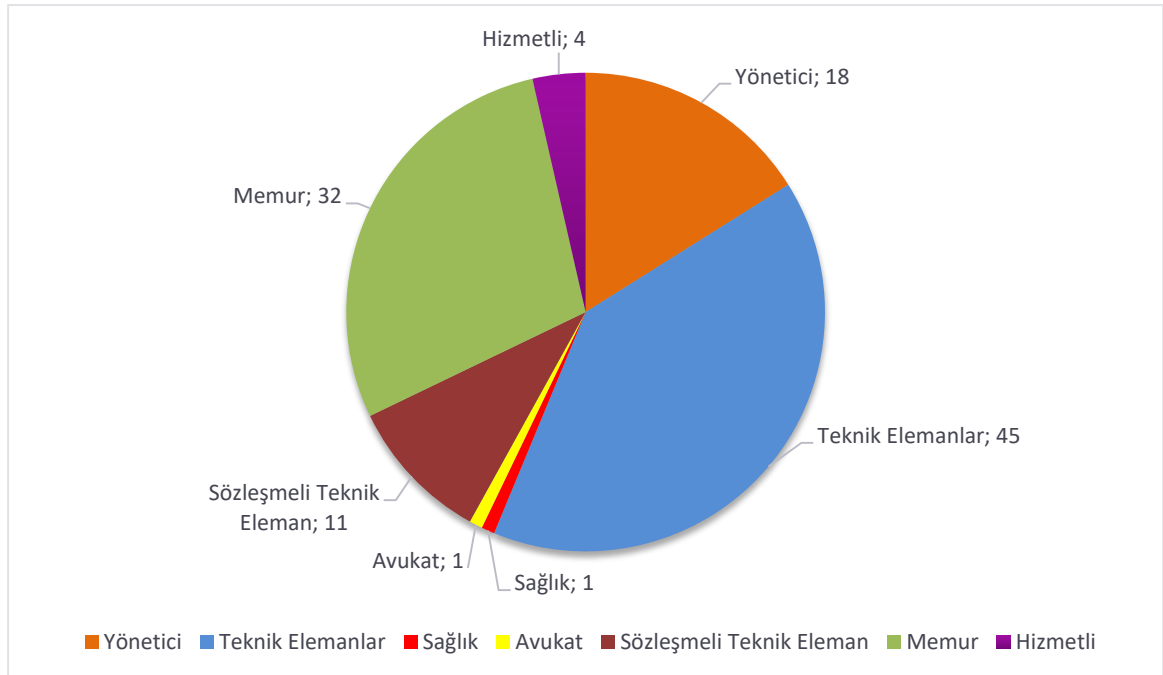
Personelin Eğitim Durumu:

İlkokul Mezunu	Lise Mezunu	Ön Lisans	Lisans ve Üzeri	Doktora	TOPLAM
66	55	47	48	1	217

Grafik : 2**Grafik:2 Burdur İl Özel İdaresi Personel Eğitim Durum Grafiği**

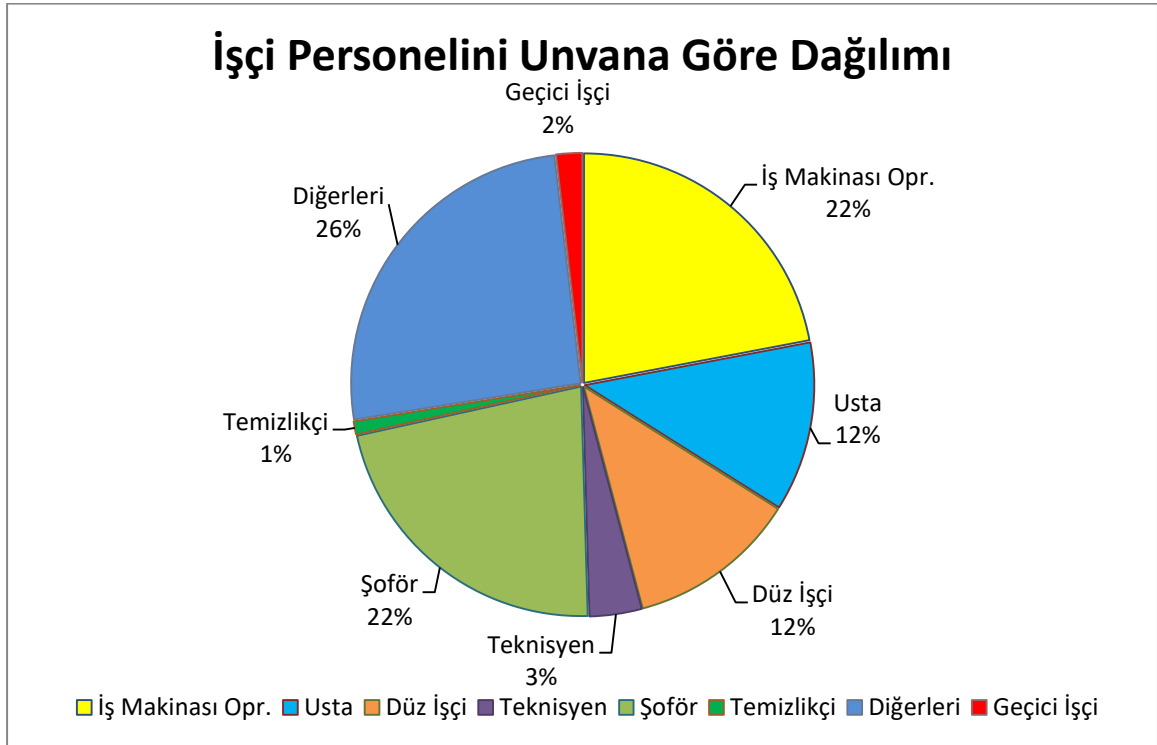
Memur Personelin Unvana Göre Dağılımı:

STATÜ	SAYI
Yönetici ve Denetçi (Genel Sekreter, İç Denetçi, Hukuk Müşaviri, Genel Sekreter Yardımcısı, Birim Müd., İlçe Özel İdare Müd.,)	18
Teknik (Mimar, Teknisyen, Mühendis, Tekniker...)	43
Sağlık	1
Avukat	1
Sözleşmeli Teknik Elemanlar	11
Memur	31
Hizmetli	4
TOPLAM	111

Grafik : 3**Grafik:3 Burdur İl Özel İdaresi Memur Personelin Unvanına Göre Dağılım Grafiği**

İşçi Personelin Unvana Göre Dağılımı:

STATÜ	SAYI
İş Makinası Opr.	24
Usta	13
Düz İşçi	13
Teknisyen	4
Şoför	24
Temizlikçi	1
Diğerleri	28
Geçici İşçi	2
TOPLAM	109

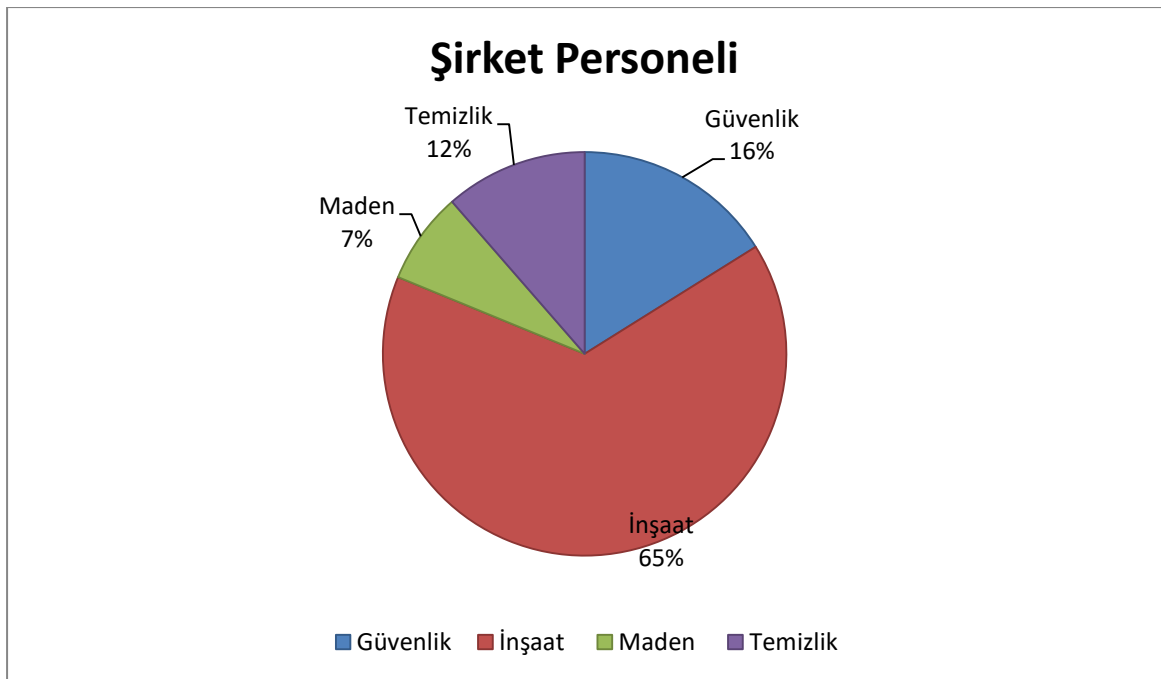
Grafik : 4**Grafik:4 Burdur İl Özel İdaresi İşçi Personelin Unvanına Göre Dağılım Grafiği**

Burdur İl Özel İdaresi Personel Hizmetleri Ltd. Şti.:

696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 126'ncı maddesi ile 27.06.1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye eklenen ek madde 20 ve 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin uygulanmasına dair usul ve esaslara ilişkin tebliğin 28'inci maddesi doğrultusunda İl Özel İdareleri, Belediyeler ile bunların üyesi olduğu mahalli idare birlikleri ve belediye bağlı kuruluşlarında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62'nci maddesinin 1'nci fıkrasının (e) bendi ve Kamu İhale Genel Tebliği 78'nci madde hükümleri kapsamında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yöntemiyle çalıştırılan personelin işçi statüsünde istihdam edilebilmelerini sağlamaya ve/veya bu kapsamda işçi statüsünde personel çalıştırılmasına dayalı hizmetleri yürütmek amacıyla 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye dayanılarak kurulan İl Özel İdaresi Personel Hizmetleri Ltd. Şti. kurulmuş olup; aşağıdaki grafikte personel değerlendirilmesine yer verilmiştir.

STATÜ	SAYI
Güvenlik İş Kolunda	24
İnşaat İş Kolunda	97
Maden İş Kolunda	11
Temizlik İş Kolunda	17
TOPLAM	149

Grafik : 5



Grafik:5 Burdur İl Özel İdaresi Şirket Personelinin Unvanına Göre Dağılımı

Bütçesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü altında olup; 2019 toplam ödeneği 9.529.819,95.-TL'dir.

3.7.1.2.- Burdur İl Özel İdaresinin Mali Kaynakları :

Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Bütçe					
Ekonomik Kod	2015	2016	2017	2018	2019
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.140.000,00	1.420.000,00	1.690.000,00	2.310.000,00	2.145.000,00
05- Diğer Gelirler	44.860.000,00	51.580.000,00	84.810.000,00	61.690.000,00	103.855.000,00
Finansman (Borçlanma)				25.000.000,00	
TOPLAM	46.000.000,00	53.000.000,00	86.500.000,00	89.000.000,00	106.000.000,00

Tablo 12: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Bütçe

Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gelir Bütçesi					
Ekonomik Kod	2015	2016	2017	2018	2019 (01.01.2019- 30.06.2019)
Öz Gelirler					
01-Vergi Gelirleri	1.621,00				
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.103.436,52	1.748.193,29	1.563.419,09	1.861.719,86	886.272,41
05- Diğer Gelirler	34.229.401,54	39.152.565,45	67.773.862,54	74.559.440,64	32.272.165,09
06-Sermaye Gelirleri	1.220.000,00				
TOPLAM	36.554.459,06	40.900.758,74	69.337.281,33	76.421.160,50	33.158.437,50
Tahsisli Mahiyet Gelirleri (Bakanlık Ödenekleri)					
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	74.894.615,35	69.795.254,82	104.529.427,04	84.030.211,27	38.019.785,19
GENEL TOPLAM	111.449.074,41	110.696.013,56	173.866.708,67	160.451.371,77	71.178.222,69

Tablo 13: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gelir

Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gider Bütçesi					
Ekonomik Kod	2015	2016	2017	2018	2019 (01.01.2019- 30.06.2019)
01- Personel Giderleri	27.600.310,99	30.989.577,54	31.622.994,57	32.731.308,74	20.213.492,95
02-SGK Devlet Primi Giderleri	4.423.940,10	4.343.286,88	4.925.496,59	5.682.112,39	3.486.557,05
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.465.971,88	31.842.636,50	51.068.798,79	64.733.061,89	17.218.418,85
04-Faiz Giderleri	171.009,61	105.664,64	286.967,99	374.966,27	1.268.975,10
05-Cari Transferler	979.400,00	1.015.458,11	2.835.928,77	2.567.703,39	1.569.309,61
06-Sermaye Giderleri	30.318.843,43	25.935.870,13	44.955.718,73	53.948.604,21	27.272.323,85
07-Sermaye Transferleri	11.152.900,90	11.733.014,26	11.212.588,28	3.147.134,87	10.049.823,00
09-Yedek Ödenek	1.947.297,24	2.122.760,49	932.946,00	3.777.113,00	1.463.633,00
TOPLAM	115.059.674,15	108.079.268,55	147.841.439,72	166.962.004,76	82.542.533,41

Tablo 14: Son 5 Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gider

MALİ HİZMETLER

Kurumun yıllık öz geliri **80.000.000,00.-TL** olarak tahmin edilmektedir.

Personel, cari giderler, okul bakım onarım giderleri, araçların bakım onarım giderleri, akaryakıt giderleri ve zorunlu katılım giderleri hesaplandığında **91.000.000,00.-TL** bir gider bütçesinin olduğu yatırımlar için ek kaynak gerektiği ön görülmektedir.

3.7.1.3.- Burdur İl Özel İdaresinin Araç Durumu:

Mevcut Araç Durumu		
Sıra No	Cinsi	Adet
1	Binek Otomobil	25
2	Kapalı Kasa Kamyonet	3
3	Pick-up (Çift Kabin)	8
4	Minibüs + Otobüs	7
5	Kamyonet (1 Adet Seyyar Tanker)	10
6	Sabit Kasalı Kamyon + Kamyon (Çöp Aracı)	11
7	Damperli Kamyon (2 Adet Yama)	32
8	Özel Amaçlı (Vidanjör)	1
9	Asfalt Tamir Bakım Aracı	1
10	Arazöz (1 Adet Su Tankeri Arazöz)	2
11	Yapım Distribütörü	5
12	Silindir + Bakım Silindiri+ Çift Tandem Vib. Silindir	19
13	Çekici	10
14	Semi Treyler (Kasalı, Alçak Şase, Roley Tank)	7
15	Yarı Römork (Lowbed, Havuz Kasa)	10
16	Traktör (1 Adet Traktör Kepçe)	4
17	Vinç (1 Adet Sondaj Deneme Aracı)	2
18	Yapım Greyderi	12
19	Yükleyici (Las. Tekerlekli, Paletli, Kanal Kazıcı)	12
20	Ekskavatör (Las. Tekerlekli, Paletli)	11
21	Dozer + Fork - Lift	9
22	Finişer + Kompresör	6
23	Delici-Paletli (Wagondrill)	1
24	Rotatif (Kar Mak.)	1
25	Seyyar Elek + Seyyar Kaynak Mak.	4
26	Konkasör (Seyyar, Primer-Sekonder)	3
27	Kamp Treyler (Yatakhane, Yemekhane)	14
28	Jenaratör	11
TOPLAM		241

Tablo 15: Mevcut Araç Durumu

Yapılan analiz neticesinde;

Burdur İl Özel İdaresinin 241 iş makinası bulunmaktadır. 241 iş makinasından 79 adeti 25 yıl ve 25 yıl üstü araç yaşına sahiptir. Bunların yedek parça değişimi ve bakım onarımı sürekli artmaktadır.

Bu nedenle;

Ekonomik ömrünü tamamlamış, yeteri kadar verim alınmayan araçların elden çıkarılması ve araç parkının yenilenmesi uygun olacaktır.

3.7.1.4.- Burdur İl Özel İdaresinin Bilgi ve Teknolojik Kaynakları :

Burdur İl Özel İdaresinin Bilgisayar Donanımı		
Cinsi	Sayısı	Durumu
Dizüstü Bilgisayar	42	Faal
Bilgisayar (PC)	50	Faal
Yazıcı	47	Faal
Server	7	Faal
Tarayıcı	7	Faal
Projeksiyon	4	Faal
Fotokopi Makinası	5	Faal
Faks	7	Faal
Burdur İl Özel İdaresin Haberleşme Cihazları Donanımı		
Cinsi	Sayısı	Durumu
Telsiz	25	Faal
ADSL Hat	12	Faal
Turkcell Hat	16	Faal
Turkcell Araç Takip	209	Faal
Sistem Destek Alanında Sunulan Hizmetler		
Yazılım (Network Yazılım - Mikrotik)		
Yazılım Desteğinin sağlanması (Uzaktan Erişim bulunmaktadır.)		
Veri Güvenliği (Log veri kaydı)		
Antivirüs Sistemi Desteği		
Yedekleme Sistemi		
Donanım Desteği		
Network (Bilgisayar Ağları) Desteği		
Kamera Kayıt Kontrol Sistemi		
Telefonla İletişim Desteği		
Şimşek Yazılım Sistemi (Taşınır - Maaş - Gelir Programı)		
E - İşleri Programı		
Kamera Takip Sistemi		
Bütçe Gelir Programı		
Evrak Takip Sistemi		
http://www.burdurozid.gov.tr web sitesi		
E-Mail Sistemi		

3.7.1.5.- Burdur İl Özel İdaresinin Taşınmaz (Varlık) Durumu :

- ❖ Vali Konağı
- ❖ Merkez ilçe Cumhuriyet Meydanında zemin dahil 5 katlı 50. Yıl Kültür Sarayı binamızın zemin katındaki 9 adet işyeri özel şahıslara, 1 adet işyeri Gaziler Derneğine bedelsiz tahsil edilmiştir. 1. 2. 3. ve 4. Katı İl Özel İdare ana hizmet binası olarak kullanılmaktadır.
- ❖ Merkez ilçe Cumhuriyet Meydanında mülkiyeti İdaremize ait çift blok halinde 4 katlı ve 12 daireli lojmanımız mevcut olup, zemin katta 3 adet işyeri özel şahıslara kiraya verilmiştir.
- ❖ Merkez ilçe Bahçelievler Mahallesinde mülkiyeti Maliyeye ait İdaremize tahsisli 4 katlı ve 20 daireli lojmanımız mevcuttur.
- ❖ Merkez ilçe Bahçelievler Mahallesinde mülkiyeti Maliyeye ait İdaremize tahsisli olan Ek:2 Hizmet Binası ve sosyal tesisler bulunmaktadır.
- ❖ Merkez İlçe Bahçelievler Mahallesinde İdaremize Ait Olan Ek:1 Hizmet Binası bulunmaktadır.
- ❖ Merkez İlçe Burç Mahallesinde bulunan Tekel Binası İl Özel İdaresi Eğitim Kültür ve Sanat Merkezi adı altında;
Zemin Katı: Tapu Müdürlüğü
 1. Katı: Gazeteciler Cemiyeti, Yardımseverler Derneği, Atatürkçü Düşünce Derneği, Tema ve Türk Kadınlar Konseyi
 2. Katı: TÜGVA'ya tahsis edilmiştir.
- ❖ İlimiz Karasenir Mahallesindeki 4 katlı yurt binası TUREM Okulu olarak kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.
- ❖ Ağlasun, Altınyayla, Bucak, Çavdır, Çeltikçi, Gölhisar, Karamanlı ve Yeşilova İlçelerimizde Kaymakam lojmanları İdaremize ait olup, Kemer ve Tefenni Kaymakam Lojmanları Maliyeye aittir.
- ❖ Ağlasun, Altınyayla, Bucak, Çavdır, Çeltikçi, Gölhisar, Karamanlı, Kemer ve Tefenni İlçelerinde hizmet binalarımız vardır. Faaliyet gösteren hizmet binalarımızda Resmi Kurum ve özel şahıslara kiraya verilen işyerleri mevcuttur.
- ❖ İl Özel İdaresine ait Vali Necati DEVELİOĞLU Olimpik Yüzme Havuzu mevcuttur.
- ❖ Tefenni İlçemizde İlçe Belediyesi İle İdaremizin ortaklığı bulunduğu "Barutlu su Dinlenme Tesisleri" vardır.

MÜLKİYETİ İL ÖZEL İDARESİ'NE AİT OKULLAR

- ❖ İlimizde 36 adet okulunun mülkiyeti İlimiz Özel İdaresine aittir.

İl Özel İdaresine Tahsisli Maliye Taşınmazları		
Sıra No	Taşınmazın Adı	Toplam (m ²)
1	Arsa	8.817,41
2	Lojman	5.717
3	3 Adet Kargir Bina ve Ham Toprak	29.745,36
4	Orman	23.146
5	İnsuyu Mağarası ve Arsası	5.150
TOPLAM		72.575,77

Tablo 16: İl Özel İdaresine Tahsisli Maliye Taşınmazları İcmali

İl Özel İdaresi Taşınmazları İcmali			
Sıra No	Taşınmazın Adı	Adedi	Toplam (m ²)
1	Hizmet Binaları	8	39.289,66
2	Okullar	36	189.056,88
3	Kamu ve Diğer Konutlar	30	32.319,84
4	Arsa, Tarla ve Bağ Bahçe	109	376.798,27
5	Su Kuyuları ve Göletler	2	39.585,73
TOPLAM			677.050

Tablo 17: İl Özel İdaresi Taşınmazları İcmali

Burdur İl Özel İdaresi: 1 Ana Hizmet Binası, 2 adet Ek-Hizmet Binası, 1 işletme, 1 atölye, akaryakıt, yedek parça, demirbaş, inşaat ambarı bölümlerinden oluşmaktadır.

Fiziki açıdan bakıldığında; Burdur İl Özel İdaresi olarak insanlara dahi iyi hizmet sunabilmek için tüm birimlerimizin bir arada bulunduğu **12.376,35 m²** alana sahip ve %90 tamamlanmış durumda olan yeni Hizmet Binası yapılmaktadır.

3.7.2.- İL ÖZEL İDARESİ MEVCUT DURUM ANALİZİ

3.7.2.1.- 2019 SULAMA ALANINDA MEVCUT DURUM

2019 Yılında Biten Projeler ve Bakım Onarımlar										
İlçe Adı	Köy Adedi	Sulama	YAS	YÜS	Terfi Hattı	Güneş Paneli	Şebeke Hattı	Sondaj	Depo Yap.	Terfi Binası
MERKEZ	6		2	1	1	1	1	1		
AĞLASUN	2	1					1			
ALTINYAYLA	1					1				
BUCAK	1				1					
ÇAVIDIR	2		1						1	
ÇELTİKÇİ	1			1						
GÖLHİSAR	2			1		1				
KARAMANLI	2			1	1	1				1
KEMER	1		1							
TEFENNİ	2		2							
YEŞİLOVA	1		1							
TOPLAM	21	1	7	4	3	4	2	1	1	1
2019 Yılında Devam Eden İşler										
MERKEZ	6		1				5			
AĞLASUN	1		1							
BUCAK	4					2	1		1	
ÇAVIDIR	1		1							
GÖLHİSAR	3		1						2	
KARAMANLI	1		1							
TEFENNİ	1		1							
YEŞİLOVA	3	1	1	1						
TOPLAM	20	1	7	1		2	6		3	

Tablo 18: 2019 Yatırımı Sulama Envanteri

SULAMA:

İl Özel İdaresi kaynaklarınca, Tahsisli Mahiyette gelen ödeneklerce ve KÖYDES Projesi çerçevesinde 179 adet YAS sulama tesisi 13.327 ha alan, 271 adet YÜS sulama tesisi 16.385 ha alan, 14 adet gölet sulama tesisi 3.678 ha alan olmak üzere toplam 33.450 ha alan sulamaya açılmıştır. 193 köyümüzün hepsinde içme suyu tesisi mevcuttur. 153 köyümüzün içme suyu tesisi HDPE boru kullanılarak yenilenmiştir. Diğer köylerimizde de yenilenme çalışmaları devam etmektedir.

3.7.2.2- 2019 KANALİZASYON ALANINDA MEVCUT DURUM

2019 Yılında Biten Projeler (Bakım Onarım)					
İlçe Adı	Köy Adedi	Şebeke Hattı	Şebeke Yenileme	Şebeke İlavesi	Şebeke Tahliye
MERKEZ	7		2	4	1
AĞLASUN	2		1	1	
ÇAVDIR	1			1	
GÖLHİSAR	1		1		
KARAMANLI	1			1	
2019 Yılında Devam Eden İşler					
ÇAVDIR	1	1			
TOPLAM	13	1	4	7	1

Tablo 19: 2019 Yatırımı Kanalizasyon Envanteri

KANALİZASYON :

193 köyümüzün 155 adedinde kanalizasyon tesisi tamamlanmış, çalışır vaziyettedir. Geriye kalan köylerimiz ise yatırım programına alınması halinde yapılacaktır. Kanalizasyon tesisi olan köylerimizde ise öncelik arz eden durumlarına göre şebeke yenilemesi ve şebeke ilaveleri yapılmaktadır.

3.7.2.3.- 2019 YOL VE ULAŞIM ALANINDA MEVCUT DURUM

2019 YILI PROGRAM UYGULAMALARI				
YAPILAN İŞLER		2019 Yılı Program Uygulamaları		
		PROGRAM	BİRİMİ	PRG.UYGULAMALARI
Asfalt Yapımı (Km)	STK	51,50	Km	24,40
	BSK	54	Km	43,40
KÖYDES BSK		20,25	Km	13,25
Stabilize (Km.)		167,3	Km	-
Onarım (Km.)		80	Km	21
Malzemeli Bakım (Km)		60	Km	170
Grayderli Bakım (Km.)		1.600	Km	1.200
Asfalt Bakım (Km.)		1.500	Km	1.100
Karla Mücadele (Km.)		-	Km	12.409
Beton Parke (uygulama m ²)		289.000	m ²	251.000
Sanat Yapıları (mt.)		-	mt	1.100

Tablo 20: 2019 Yatırımı Yol ve Ulaşım Envanteri

YOL ve ULAŞIM :

İl Özel İdaresi kaynaklarınca, tahsisi mahiyette gelen ve KÖYDES projesi çerçevesinde görev alanında bulunan yollarda ihtiyaca göre bitümlü sıcak karışım, 1. kat ve 2. kat asfalt sathi kaplama, asfalt bakım onarım, malzemeli bakım, greyderli bakım ve yolun durumuna göre sanat yapıları (köprü, büz menfez) yapılmıştır. Ayrıca Köy içleri her yıl program çerçevesince belirlenen öncelik sırasına göre kilit parke ile döşenmiştir ve çalışmalarımız devam etmektedir.

3.7.2.4.- 2019 RUHSAT ALANINDA MEVCUT DURUM

RUHSAT TÜRÜ	SINIFI		2019 VERİLEN RUHSAT	2019 İPTAL EDİLEN RUHSAT
GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER	1.2.3.Sınıf	Örneğin : Çimento Fabrikası- Akaryakıt ve LPG İstasyonu, Süt Toplama Merkezi, Tüpgaz Perakende Satışı	39	28
SİHHİ MÜESSESELER		Örneğin : Bakkal, Büfe, Kantin Vb.	5	12
UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ		Örneğin: Kahvehane, Lokanta , Pansiyon	19	24
MADEN GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER			17	29
JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SULAR			-	
GENEL TOPLAM			80	93
2019 YILINDA TAHSİL EDİLEN ÜCRETLER			38.978,75 TL	
2019 YILINDA TAHSİL EDİLEN RUHSAT HARCİ			80.000,00 TL	

Tablo 21: 2019 Ruhsat Alanında Mevcut Durum

2019 YILINDA UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI		
CEZA VERİLEN İŞYERİ	TAHAKKUK EDEN	TAHSİL EDİLEN
3 ADET	6.310,00 TL	1.655,00 TL

2018 YILI JEOTERMAL VE DOĞAL MİNERALLİ SULAR RUHSAT VE BEDELLERİ			
DEVİR SAYISI	RUHSAT SAYISI	RUHSAT HARCİ	İDARE PAYI
---	---	---	7.509,13 TL

167 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YAPILAN SU KİRALAMA GELİRLERİ		
KİRALANAN MİKTAR		KİRA GELİRİ
5lt/sn	10lt/sn	322.500,00 TL

3.7.2.5.- 2019 YATIRIM ALANINDA MEVCUT DURUM

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Programında Bulunan Mevcut Durum:

- ❖ Burdur İl Özel İdaresi Hizmet Binası İkmal İnşaatı ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.
- ❖ Burdur-Çavdır Hükümet Konağı Hizmet Binası İkmal İnşaatı yapımı devam etmektedir.
- ❖ Burdur İl Özel İdaresi Hizmet Binası 295 KW GES İçin Çelik Çatı Yapımı İşimiz devam etmektedir.
- ❖ Burdur İl Özel İdaresi Hizmet Binasına 295KW Güneş enerjisi Santrali Kurulumu Mal Alımı İş i ihale işlemleri yapılmaktadır.
- ❖ Burdur Gölhisar Hükümet Konağı Doğalgaz Dönüşüm İşimizin ihale işlemleri devam etmektedir.

İLİŞKİLİ MÜDÜRLÜKLERDE MEVCUT DURUM

Eğitim Alanında;

- ❖ 16 adet okulumuzun 22-d kapsamında bakım ve onarımları tamamlanmıştır.8 Adet okulumuzun da bakım onarım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 11 adet okulumuzun açık ihaleli olarak bakım ve onarım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 16 Derslikli 5 adet okulumuzun yapım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 20 Derslikli 1 adet okulumuzun yapım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 1 adet 24 Derslik ve 300 Kişilik Pansiyon yapım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 1 adet okulumuz çevre düzenlemesi işimiz devam etmektedir.
- ❖ 1 adet 200 Kişilik Öğrenci Pansiyon yapım işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ 1 adet 200 Öğrencilik Öğrenci Pansiyonuna ait Statik Proje revize hizmet alımı işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ 1 Adet Tip Spor Salonu Statik Proje revize hizmet alımı işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ 1 adet 4 Derslikli İlköğretim Okulumuzun yapım inşaatımızın sözleşmesi fesih edilmiştir.
- ❖ 1 adet 16 Derslikli Anadolu İmam Hatip Lisesi yapım inşaatımızın sözleşmesi fesih edilmiştir.
- ❖ 1 adet 32 Derslikli Ortaokulu yapım inşaatımızın sözleşmesi fesih edilmiştir.

Sağlık Alanında;

- ❖ 1 adet Gölhisar Aile Sağlığı Merkezimiz tamamlanmıştır.
- ❖ Tefenni Entegre Devlet Hastanesi Deprem Güçlendirme Projesi Hizmet Alımı işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ Bucak Çamlık Aile Sağlığı Merkezi Proje Hizmet Alımı işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ Merkez 6 Hekimli 9 nolu Aile Sağlığı Merkezi ve 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu Hizmet Binası Proje Hizmet Alımı işimiz tamamlanmıştır.
- ❖ 1 adet sağlık evimizin yapım çalışmaları devam etmektedir.

- ❖ 1 adet TSM+ASM+112 binamızın yapım çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ 3 adet sağlık evi inşaatımız tasfiye aşamasındadır.
- ❖ Devlet Hastanesinde yapılan 2 adet bakım onarım işimiz tamamlanmıştır.

Emniyet Alanında;

- ❖ 1 adet Ağlasun İlçe Emniyet Hizmet binası Bahçe Duvarı Yapım İşimiz tamamlanmıştır.
- ❖ 1 adet İlçe Emniyet Amirliğine Otomatik Kapı yapım işine ait ihale işlemlerimiz devam etmektedir.
- ❖ 1 adet İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Kurşun Geçirmez Cam Takılmasına ait ihale işlemlerimiz devam etmektedir.
- ❖ 2 Adet İlçe Emniyet ve 2 Adet Merkez Polis Evi ve Göl Polis Lojmanları Deprem Tahkik Güçlendirme Proje İşlerimiz Muayene Kabul aşamasındadır.
- ❖ 1 adet İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binamız ve 6 adet İlçe ve Merkezde Hizmet binalarının Deprem Tahkik Güçlendirme Proje İşlerimiz devam etmektedir.
- ❖ 1 adet Tefenni İlçe Emniyet Müdürlüğüne ait Kalorifer Kazanı Değişimi İşimizin çalışmaları devam etmektedir.

Kültür Alanında;

- ❖ Burdur Gölhisar Kibriya Ören Yeri Çevre düzenlenmesi çalışmaları devam etmektedir.
- ❖ Burdur İl Halk Kütüphanesi Hizmet Binası Teşhir Tanzim Malzemeleri Alımı İşimiz devam etmektedir.
- ❖ Burdur İl Halk Kütüphanesi Hizmet Binası Bakım Onarım İşimiz devam etmektedir.
- ❖ Burdur Merkez Kültür Merkezi İkmal Yapım İnşaatı çalışmalarımız devam etmektedir.
- ❖ Antalya Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında üç adet proje hazırlanması işimiz devam etmektedir.
- ❖ Burdur Çelikbaşlar Konağı Bakım Onarım İşleri çalışmalarımız devam etmektedir.
- ❖ Burdur 96 Kişilik Huzurevi Binası ve Yaşam Evleri Yapımı İşimizin ihalesi yapılmış olup, değerlendirme aşamasındadır.

Çevre ve Şehircilik;

- ❖ Burdur İnsuyu Mağarası Çevre Düzenlemesi Yapımı İşimizin çalışmaları devam etmektedir.

Jandarma Alanında;

- ❖ Bucak Kızılkaya Jandarma Karakol Komutanlığı Hizmet Binası Mantolama ve Engelli Erişimine Uygun Hale Getirilmesi İşimizin geçici kabul işlemleri devam etmektedir.

BURDUR İL ÖZEL İDARESİ TAHMINİ BÜTÇE					
MÜDÜRLÜKLER	2020	2021	2022	2023	2024
Hukuk Müşavirliği	50.000,00	55.000,00	58.850,00	61.792,50	64.882,13
Mali Hizmetler Müd.	11.128.864,00	12.241.750,40	13.098.672,93	13.753.606,58	14.441.286,91
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	19.030.000,00	20.933.000,00	22.398.310,00	23.518.225,50	24.694.136,78
Destek Hizmetleri Müd.	13.241.000,00	14.538.100,00	15.555.767,00	16.333.555,35	17.150.233,12
İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	70.000,00	77.000,00	82.390,00	86.509,50	90.834,98
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müd.	22.682.000,00	24.950.200,00	26.696.714,00	28.031.549,70	29.433.127,19
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müd.	16.374.237,00	18.011.660,70	19.272.476,95	20.236.100,00	21.247.905,04
Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	6.000.000,00	6.600.000,00	7.062.000,00	7.415.100,00	7.785.855,00
Sağlık İşleri Müd.	380.000,00	418.000,00	447.260,00	469.623,00	493.104,15
Ruhsat ve Denetim Müd.	75.000,00	82.500,00	88.275,00	92.688,75	97.323,19
İlçe Özel İdare Müd.	1.995.899,00	2.195.488,90	2.349.173,13	2.466.631,79	2.589.963,38
TOPLAM	91.000.000,00	100.100.000,00	107.107.000,00	112.462.350,00	118.085.467,38

Tablo 22: Burdur İl Özel İdaresi Tahmini Bütçe

3.7.3.- PESTLE Analizi :

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi	Kararların daha hızlı alınması		Hizmetleri daha hızlı sunulmalı
EKONOMİK	Enflasyon, maliye politikası ve döviz kurlarındaki istikrarsızlık		Yatırım için aktarılabacak mali kaynağın azalması	Verimliliğin artırılması
				Yatırımların öncelik sırasına göre yapılması
SOSYO KÜLTÜREL	Halkın yerel siyasete ilgisinin artması	Yapılan hizmetlerin halk tarafından denetlenmesi		Yerel kalkınmanın sağlanması
TEKNOLOJİK	Bilgiye ulaşımın artması	Hizmet sunumu için gerekli analizlerin daha sağlıklı yapılması		Kurumda dijital otomasyonun sağlanması
YASAL	İl Özel İdarelerinin geniş yetkilerinin olması	Hızlı karar alınması		Hizmet sunumunun etkisini arttırmak için yönetmeliklerin hazırlanması
ÇEVRESEL	Dünyada ve Türkiye'de çevreci kaygıların artmış olması	Hizmet sunumunda daha çevre dostu çalışmaların yapılması		Kurumun ve paydaş kuruluşların gerçekleştirdiği projelerde daha çevreci projelerin yapılması

Tablo 23: PESTLE Analizi Tablosu

3.7.4.- SWOT ANALİZİ

3.7.4.1- Burdur İl Özel İdaresinin İç Çevre Analizine Göre Güçlü ve Zayıf Yönleri:

Stratejik Plan Yönlendirme Kurulunun yapmış olduğu Güçlü yanlar, Zayıf yanlar, Fırsatlar ve Tehditler (SWOT) analizi sonucu ortak akıl toplantısına gelen verilerden elde edilen Burdur İl Özel İdaresi'nin İç Çevre Analizi sonucu ortaya çıkarılan Güçlü ve Zayıf Yönleri öncelik sırasına göre sıralanmıştır..

GÜÇLÜ YÖNLER

- ❖ Sayın Valimizin desteği
- ❖ Tüzel Kişiliğe sahip karar alma ve icra yetkisinin varlığı
- ❖ Sayın Valimizin başkanlığında, tüm kamu ve kuruluşlarını kapsayan yatırım izleme, değerlendirme işbirliği ve koordinasyon toplantılarının yapılması
- ❖ Hizmet alanı, görev ve yetkisinin geniş olması
- ❖ İl Genel Meclisince ve İl Encümenince isabetli kararların alınması
- ❖ Vatandaşların hizmet taleplerinin Valilik, İl Genel Meclis üyeleri, ilçe kaymakamlıkları ve köy muhtarları tarafından kuruma hızlı ulaşması
- ❖ İlçe teşkilatlarımızın olması
- ❖ Katılımcı bir yapıya sahip olması
- ❖ Hizmetlerin yürütülmesinde resmi kuruluşlar ile koordinasyonun etkin olarak sağlanması.

ZAYIF YÖNLER

- ❖ Kaynak yetersizliği
- ❖ Mevcut hizmet binasının fiziki yetersizliği
- ❖ Nitelikli personel eksikliği
- ❖ Planlama altyapısının zayıflığı
- ❖ Meslek içi eğitim yetersizliği
- ❖ Görev alanlarının genişlemesi nedeniyle öz gelirlerin yetersiz kalması
- ❖ İl Özel İdaresinin görev alanındaki hizmetlerin yürütülmesinde kullanılan araç mevcudunun yetersiz ve eski olması

3.7.4.2.- Burdur İl Özel İdaresinin Dış Çevre Analizine Göre Fırsatlar ve Tehditler:

Burdur İl Özel İdaresi kendilerine yönelik ayrıntılı mevcut “Durum analizi” çalışması yapmış, çalışma ortak akıl toplantısında revize edilmiş ve bunlar bu raporun ekinde verilmiştir. Bu raporlardan Burdur İl Özel İdaresi GZFT analizine girdi sağlanmış ve dış çevre analizi ortak akıl toplantıları ile sonuçlandırılmıştır. Burdur İl Özel İdaresi'nin Fırsat ve Tehditleri sıralaması belirlenmiştir. Dış çevre analizi sonucu ortaya çıkan Burdur İl Özel İdaresinin Fırsatları ve Tehditleri öncelik sırasına göre verilmiştir.

FIRSATLAR

- ❖ Yerel yönetim anlayışının gelişmesi
- ❖ KÖYDES kaynaklı projelerin uygulanıyor olması
- ❖ Tüm ilçelerde K.H.G.B.'nin bulunması
- ❖ Tarihi, turistik zenginliklerin bulunması
- ❖ Yeni hizmet binasının yapılıyor olması
- ❖ Yeraltı kaynaklarının zengin olması
- ❖ Yöresel ürünlerin çeşitliliği
- ❖ Hızlı gelişen iş birliğine açık, bölge ihtiyaçlarına duyarlı üniversitenin varlığı
- ❖ İlimizde ulaşım sorununun bulunmaması
- ❖ Eğitimin günden güne gelişmesi
- ❖ BAKA ve Tarım Kırsal Destekleme gibi kuruluşlarla koordine halinde olunması

TEHDİTLER

- ❖ Küresel ısınma ve iklim değişikliğine bağlı olarak yağışlardaki azalma bu azalmaya bağlı içme suyu ve sulama suyu sıkıntılarının olması
- ❖ Çevre kirliliği (Hava, su, toprak)
- ❖ Mali kaynakların yetersizliği
- ❖ Nitelikli eleman yetersizliği
- ❖ Çarpık kentleşme
- ❖ Burdur'un birinci derece deprem kuşağında yer alması
- ❖ Girişimcilik bilincinin yeteri düzeyde olmaması



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Geleceğe Bakış

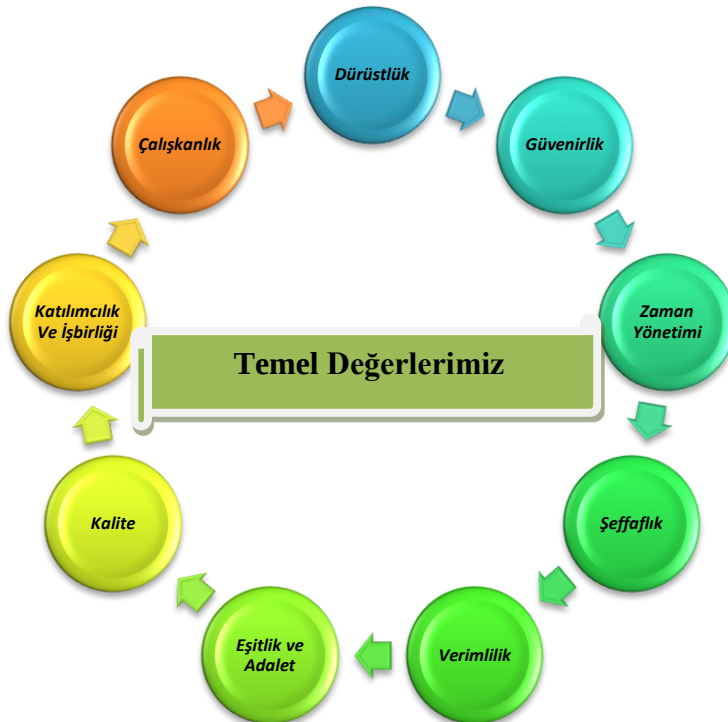
4.1.- MİSYON- VİZYON-TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

İl halkına mahalli müşterek nitelikte öncelikle eğitim, sağlık, tarım, kültür, turizm, spor, bayındırlık, çevre, orman ve sosyal hizmet alanlarında olmak üzere yasalarla belirlenen tüm hizmetleri; katılımcı, açık, etkin, hızlı, yenilikçi, hesap verebilir biçimde ve en az maliyetle, rekabetçi bir anlayışla yürüterek, Burdur'un kaynaklarını sürdürebilir, planlı, verimli ve rasyonel biçimde kullanarak, halkın yaşam kalitesi ve refah düzeyini yükseltmek, kırsal ile kent merkezi hayat standartlarını dengelemektir.

Vizyonumuz

Kurumsallaşmış, uzmanlığa dayalı, öncü ve dinamik bir kurum olarak; katılımcı, şeffaf, ulaşılabilir ve hesap verilebilirlik ilkeleriyle, esnek ve hızlı karar alabilen, gelecek yönelimli, amaç ve sonuç odaklı bir şekilde Burdur'a güvenilir, verimli, etkin ve kaliteli hizmet vermek. Huzur, sağlık, güven dolu, girişimciliğin ve üreticiliğin teşvik edildiği, kültürel değerlere sahip çıkılan ve insanlarımızın hizmetlerden adil pay aldıkları yaşanabilir bir Burdur'a, göç veren Burdur'dan göç alan Burdur'a doğru yürümek, şehri cazibe merkezi haline getirebilmek için İdare olarak gereken katkıda bulunmak.





BEŞİNCİ BÖLÜM

Stratejik Geliştirme

5.1.- Tablo 24: STRATEJİK AMAÇLAR ve HEDEFLER

Amaç 1	Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması ile trafik seyir ve güvenliğinin temini									
Hedef 1.1	Yol ve ulaşım ağının standartlarını geliştirmek									
Hedef 1.2	Yol bakım onarım çalışması yapmak									
Hedef 1.3	Trafik işaret ve levha çalışmaları yapmak									
Hedef 1.4	Köy içi kilit parke yapım işi									
Hedef 1.5	Sanat yapıları yapmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 1.1.1- I. Kat asfalt sathi kaplama yapılacak yol uzunluğu (km)	30	0	10	10	10	10	10	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.1.2- II. Kat asfalt sathi kaplama yapılacak yol uzunluğu (km)	15	0	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.1.3- Stabilize kaplama yapılacak yol uzunluğu (km)	15	0	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.1.4- Bitümlü sıcak karışı (B.S.K) yapılacak yol uzunluğu (km)	35	0	35	40	40	40	40	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.1.5- Gerekli olan yol ağımızda beton yol uygulaması gerçekleştirmek (km)	5	0	4	---	---	---	---	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri ve Destek Hizmetleri Müdürlükleri									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Ağır Tonaj Trafığı (Mermer Ocakları, süt firmaları vb. işletmelere ait yük taşıma araçları)									
Stratejiler	Yol ve Ulaşım ağı geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda B.S.K, I. kat. II. kat asfalt sathi kaplama ve stabilize kaplama yapmak ve köy içi yolların tamamının beton kilit parke ile döşenmesini sağlamak									
Maliyet Tahmini	89.500.000,00.-TL									
Tespitler	İklim koşullarında dolayı bozulan yolların varlığı, Uzun ömürlü olmayan yolların varlığı									
İhtiyaçlar	Yol bakım ve onarımlarının yapılması, yol standartlarının gelişen teknolojik imkanlar dahilinde daha uzun ömürlü olarak geliştirilmesi									

Amaç 1	Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması ile trafik seyir ve güvenliğinin temini									
Hedef 1.1	Yol ve ulaşım ağının standartlarını geliştirmek									
Hedef 1.2	Yol bakım onarım çalışması yapmak									
Hedef 1.3	Trafik işaret ve levha çalışmaları yapmak									
Hedef 1.4	Köy içi kilit parke yapım işi									
Hedef 1.5	Sanat yapıları yapmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 1.2.1- Greyderli bakım, karla mücadele ve yol açma çalışması yapılacak yol uzunluğu (km)	40	0	15.000	20.000	15.000	20.000	15.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.2.2- Asfalt bakım onarım (yama) yapılacak yol uzunluğu (km)	60	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.3.1- Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılacak yol uzunluğu (km)	100	0	800	800	800	800	800	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri ve Destek Hizmetleri Müdürlükleri									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Ağır Tonaj Trafik (Mermer Ocakları, süt firmaları vb. işletmelere ait yük taşıma araçları)									
Stratejiler	Yol ve Ulaşım ağını geliştirmek için yol ağıımızda bulunan yollarda B.S.K, I.kat ve II.kat asfalt sathi kaplama ve stabilize kaplama yapmak ve köy içi yolların tamamının beton kilit parke ile döşenmesini bitirmek									
Maliyet Tahmini	13.500.000,00.-TL									
Tespitler	İklim koşullarında dolayı bozulan yolların varlığı, Uzun ömürlü olmayan yolların varlığı									
İhtiyaçlar	Yol bakım ve onarımlarının yapılması, yol standartlarının gelişen teknolojik imkanlar dahilinde daha uzun ömürlü olarak geliştirilmesi									

Amaç 1	Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ve ulaşım ağının tamamlanması ile trafik seyir ve güvenliğinin temini									
Hedef 1.1	Yol ve ulaşım ağının standartlarını geliştirmek									
Hedef 1.2	Yol bakım onarım çalışması yapmak									
Hedef 1.3	Trafik işaret ve levha çalışmaları yapmak									
Hedef 1.4	Köy içi kilit parke yapım işi									
Hedef 1.5	Sanat yapıları yapmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 1.4.1- Köy içi kilit parke yapılacak (m ²)	100	0	200.000	200.000	150.000	100.000	75.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 1.5.1- Sanat yapıları (köprü, büz, menfez) yapılacak (km)	100	0	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Su ve Kanal Hizmetleri ve Destek Hizmetleri Müdürlükleri									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Ağır Tonaj Trafik (Mermer Ocakları, süt firmaları vb. işletmelere ait yük taşıma araçları)									
Stratejiler	Yol ve Ulaşım ağını geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda B.S.K, I. kat. II. kat asfalt sathi kaplama ve stabilize kaplama yapmak ve köy içi yolların tamamının beton kilit parke ile döşenmesini sağlamak									
Maliyet Tahmini	25.500.000,00.-TL									
Tespitler	İklim koşullarında dolayı bozulan yolların varlığı, Uzun ömürlü olmayan yolların varlığı									
İhtiyaçlar	Yol bakım ve onarımlarının yapılması, yol standartlarının gelişen teknolojik imkanlar dahilinde daha uzun ömürlü olarak geliştirilmesi									

Amaç 2	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu sağlamak, çağdaş standartlarda kanalizasyon ve arıtma tesisine kavuşturmak ve sulama suyu geliştirmek için hizmetler sunmak.									
Hedef 2.1	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu götürmek									
Hedef 2.2	İlimizdeki sulanabilir arazi miktarını arttırmak, mevcut sulama tesislerini kapalı sistem sulama tesislerine dönüştürmek									
Hedef 2.3	İlimizde kanalizasyon ve arıtma tesisi bulunmayan köy kalmamasını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 2.1.1- Klor alımı ve tesislerin bakım onarımı	24	0	260.000	320.000	380.000	440.000	500.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.1.2- Şebeke hattı/ Şebeke ilave/ İsale hattı yapılan köy sayısı	63	0	3	2	2	3	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.1.3- İçme suyu terfi hattı/ güneş paneli yapılacak köy sayısı	13	0	0	1	0	1	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Yeterli mali kaynak ayrılamaması, Maliyetlerin değişkenliği									
Stratejiler	İdaremizin imkanlarından yararlanılacaktır. KÖYDES ile işbirliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	7.940.000,00.-TL									
Tespitler	Bakım onarımların artması, Standartların yükselmesi, İçme suyu ve sulama suyuna olan ihtiyaçların giderek artması									
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ve ekipman eksikliği									

Amaç 2	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu sağlamak, çağdaş standartlarda kanalizasyon ve arıtma tesisine kavuşturmak ve sulama suyu geliştirmek için hizmetler sunmak.									
Hedef 2.1	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu götürmek									
Hedef 2.2	İlimizdeki sulanabilir arazi miktarını arttırmak, mevcut sulama tesislerini kapalı sistem sulama tesislerine dönüştürmek									
Hedef 2.3	İlimizde kanalizasyon ve arıtma tesisi bulunmayan köy kalmamasını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 2.2.1- Sulama tesislerinin bakım onarımı için malzeme alımı	35	0	300.000	330.000	350.000	375.000	400.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.2.2- YAS yağmurlama sulama tesisi/ YAS sulama tesisi yapılacak köy sayısı	38	0	1	1	2	1	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.2.3- YÜS havuz sulama tesisi/ YÜS sulama tesisi yapılacak köy sayısı	27	0	2	2	1	2	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Yeterli mali kaynak ayrılamaması, Maliyetlerin değişkenliği									
Stratejiler	İdaremin imkanlarından yararlanılacaktır. KÖYDES ile işbirliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	5.055.000,00.-TL									
Tespitler	Bakım onarımların artması, Standartların yükselmesi, içme suyu ve sulama suyuna olan ihtiyaçların giderek artması									
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ve ekipman eksikliği									

Amaç 2	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu sağlamak, çağdaş standartlarda kanalizasyon ve arıtma tesisine kavuşturmak ve sulama suyu geliştirmek için hizmetler sunmak.									
Hedef 2.1	Kırsal yerleşim alanlarına sağlıklı, yeterli ve şebekeli içme suyu götürmek									
Hedef 2.2	İlimizdeki sulanabilir arazi miktarını arttırmak, mevcut sulama tesislerini kapalı sistem sulama tesislerine dönüştürmek									
Hedef 2.3	İlimizde kanalizasyon ve arıtma tesisi bulunmayan köy kalmamasını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 2.3.1- Fosseptik yapımı için malzeme alımı	14	0	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.3.2- Doğal arıtma tesisi yapımı	14	0	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.3.3- Kanalizasyon şebeke ilavesi/ şebeke yenileme yapılacak köy sayısı	59	0	3	3	1	0	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 2.3.4- Kanalizasyon fosseptik yapımı/ şebeke yapılacak köy sayısı	27	0	0	0	2	2	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	Personel Eksikliği, Doğal Afetler, Yeterli mali kaynak ayrılamaması, Maliyetlerin değişkenliği									
Stratejiler	İdaremizin imkanlarından yararlanılacaktır. KÖYDES ile işbirliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	4.230.000,00.-TL									
Tespitler	Bakım onarımların artması, Standartların yükselmesi, içme suyu ve sulama suyuna olan ihtiyaçların giderek artması									
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ve ekipman eksikliği									

Amaç 3	İlimizin sosyal refahının ve güvenliğinin artırılması ve İlimizin kültürel çalışmalarına katkı sağlamak için hizmetlerde bulunmak									
Hedef 3.1	Mevcut hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak									
Hedef 3.2	İdareimizde diğer kamu kurum ve kuruluşların devam eden bakım onarımlarını tamamlamak									
Hedef 3.3	İlimizin kültürel ve turistik değerleri için çalışmalarda bulunmak									
Hedef 3.4	İlimizin spor kulüplerini desteklemek									
Hedef 3.5	İlimizin depreme hazırlığı için gerekli olan konteynırları sağlamak									
Hedef 3.6	İlimizdeki şehitlik ve şehit mezarlarının bakım ve onarımların yapılmasını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 3.1.1- İdareimize ait olan hizmet binaların bakım ve onarımların yapılması	46	0	50.000	55.000	59.000	62.000	65.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.1.2- İdareimize ait olan lojmanların bakım onarımların yapılması	54	0	60.000	65.000	68.000	72.000	75.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.2.1- MOBESE sistemlerinin bakım ve onarımlarını yapmak	24	0	50.000	55.000	60.000	60.000	60.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.2.2- İl Emniyet Müd. Güvenlik sistemlerinin modernizasyonunu yapmak	76	0	300.000	300.000	300.000	0	0	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü , Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	Yeterli mali kaynak ayrılamaması, Maliyetlerin değişkenliği									
Stratejiler	İdareimizin imkanlarından yararlanılacaktır.									
Maliyet Tahmini	1.816.000,00.-TL									
Tespitler	Bakım onarımların artması, Diğer kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması, Turizm potansiyeli yüksek yerlerin turizme kazandırılması									
İhtiyaçlar	Mali kaynak									

Amaç 3	İlimizin sosyal refahının ve güvenliğinin artırılması ve İlimizin kültürel çalışmalarına katkı sağlamak için hizmetlerde bulunmak									
Hedef 3.1	Mevcut hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak									
Hedef 3.2	İdareimizde diğer kamu kurum ve kuruluşların devam eden bakım onarımlarını tamamlamak									
Hedef 3.3	İlimizin kültürel ve turistik değerleri için çalışmalarda bulunmak									
Hedef 3.4	İlimizin spor kulüplerini desteklemek									
Hedef 3.5	İlimizin depreme hazırlığı için gerekli olan konteynırları sağlamak									
Hedef 3.6	İlimizdeki şehitlik ve şehit mezarlarının bakım ve onarımların yapılmasını sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 3.3.1- İnsuyu mağarasının çevre düzenleme işini yapmak	100	0	50.000	0	0	0	0	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.4.1- Spor kulüplerine malzeme almak	100	0	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.5.1- Afet müdahale için konteynır ve ekipman alımını sağlamak	100	0	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 3.6.1- Şehitlik ve şehit mezarlarının bakım ve onarımını yapmak	100	0	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Mali Hizmetleri Müdürlüğü , Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
Riskler	Yeterli mali kaynak ayrılamaması, Maliyetlerin değişkenliği									
Stratejiler	İdareimizin imkanlarından yararlanılacaktır.									
Maliyet Tahmini	1.150.000,00.-TL									
Tespitler	Bakım onarımların artması, Diğer kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliğinin sağlanması, Turizm potansiyeli yüksek yerlerin turizme kazandırılması									
İhtiyaçlar	Mali kaynak									

Amaç 4	Köylerimizin kaliteli yaşam alanları için çalışmaların yapılması								
Hedef 4.1	Belediye mücavir alan dışında kalan köylere 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planının yapımı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
Faaliyet 4.1.1- Yapı ruhsatı	20	0	70	70	70	70	70	6 ayda bir	Yılda bir
Faaliyet 4.1.2- Yapı kullanma izin belgesi	15	0	50	50	50	50	50	6 ayda bir	Yılda bir
Faaliyet 4.1.3 - Köy içindeki yapılar için izin	30	0	250	250	250	250	250	6 ayda bir	Yılda bir
Faaliyet 4.1.4- İfraz ve tevhit	25	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
Faaliyet 4.1.5- Onaylanan imar planı	5	0	25	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir
Faaliyet 4.1.6 Onaylanan hale hazır	5	0	25	25	25	25	25	6 ayda bir	Yılda bir
Sorumlu Birim	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü								
İşbirliği yapılacak Birimler	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Riskler	----								
Stratejiler	Kurumun imkanları kullanılacaktır.								
Maliyet Tahmini	750.000,00.-TL								
Tespitler	----								
İhtiyaçlar	Teknik eleman ihtiyacı ve araç ihtiyacı								

Amaç 5	Belediye ve mücavir alan sınırları dışında Burdur İl Özel İdaresi yetki alanı içerisinde maden ve işyerleri için işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme ve denetleme hizmetlerini geliştirmek									
Hedef 5.1	Ruhsat izin belgesi düzenlenmiş olan işyerlerine yönelik denetimleri yapmak									
Hedef 5.2	Ruhsatlandırılmış maden ve kum çakıl ocaklarının denetimini yapmak									
Hedef 5.3	Ruhsatsız çalışan maden ve diğer iş yerlerini ruhsatlı hale getirmek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 5.1.1- Maden hariç işyerlerini denetleme sayısı	100	0	150	150	150	150	150	2 yılda bir	2 Yılda bir	
Faaliyet 5.2.1 – 1A grubu hariç maden ruhsatlı işyerlerini denetleme sayısı	60	0	150	150	150	150	150	2 yılda bir	2 Yılda bir	
Faaliyet 5.2.2- 1A grubu ruhsatlı kum ocaklarını denetleme sayısı	40	0	20	20	20	20	20	2 yılda bir	2 Yılda bir	
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü									
Riskler	Denetimlerde karşılaşılabilecek iş ve trafik kazaları, Coğrafi şartlar									
Stratejiler	Kurumun imkanları kullanılacaktır									
Maliyet Tahmini	---									
Tespitler	Tüm işyerlerinin, maden ve kum çakıl ocaklarının denetimi,									
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ihtiyacı									

Amaç 6	Yerel kalkınma kapasitesinin artırılması için İdaremiz bünyesi altında Bakanlıklar ve diğer merkezi ve idari kuruluşların yapım, bakım ve onarım hizmetlerini sunmak.									
Hedef 6.1	İdareimize ait devam eden idari hizmet binasını tamamlamak									
Hedef 6.2	Diğer kamu kurum ve kuruluşların (eğitim, sağlık, kültür vb.) yapım, bakım ve onarım hizmetlerini sunmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 6.1.1- Burdur İl Özel İdaresi yeni hizmet binası ikmal inşaatını tamamlamak	100	0	2.650 bin	0	0	0	0	Haftada iki	Ayda bir	
Faaliyet 6.2.1- Yapımı devam 5 adet okulun yapım çalışmalarını tamamlamak	100	0	24.761 bin	0	0	0	0	Haftada iki	Ayda bir	
Faaliyet 6.2.2- Burdur Merkez Kültür Merkezi İkmal İnşaatını tamamlamak	100	0	12.099 bin	0	0	0	0	Haftada iki	Ayda bir	
Faaliyet 6.2.3- 96 kişilik huzurevi ve yaşam evleri yapım inşaatını tamamlamak	100	0	2.230 bin	17.914 bin	0	0	0	Haftada iki	Ayda bir	
Sorumlu Birim	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
Riskler	Ödenek tahsislerinde sıkıntılar yaşanması									
Stratejiler	Kamu kaynakları kullanılacaktır.									
Maliyet Tahmini	59.654.000,00.-TL									
Tespitler	Yapım aşamasında olan bütün işleri tamamlamak									
İhtiyaçlar	Nitelikli personel ihtiyacı									

Amaç 7	Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi									
Hedef 7.1	İç kontrol sistemini güçlendirmek									
Hedef 7.2	Personelin eğitim almasını sağlamak									
Hedef 7.3	Personelin iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak									
Hedef 7.4	Kurumlar arası işbirliğini güçlendirmek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
Faaliyet 7.1.1- İç kontrol sistem planlarının oluşturulması (%)	100	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 7.2.1- Personelin eğitim almasını sağlamak (%)	100	0	20	20	20	20	20	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 7.3.1- Personelin iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak	100	0	380.000	418.000	447.260	469.623	493.104	6 ayda bir	Yılda bir	
Faaliyet 7.4.1- Kurumlar arası işbirliğini arttırmak (%)	100	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği yapılacak birimler	Burdur İl Özel İdaresinin tüm birimleri									
Riskler	Çalışma saatleri içerisinde olabilecek kazalar									
Stratejiler	İhtiyaca göre personelin eğitim alması, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve eğitimlerin verilmesi									
Maliyet Tahmini	2.207.987,00.-TL									
Tespitler	Oluşabilecek iş kazaları, Personel eğitim ihtiyacı									
İhtiyaçlar	Birimler arası koordinasyonun artırılması									

Tablo 25: Stratejik Amaçlar ve Hedefler Tahmini Maliyetler Tablosu

Amaç/Hedefler	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 1	26.500.000,00	27.500.000,00	26.000.000,00	25.000.000,00	23.500.000,00
Hedef 1.1	17.500.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
Hedef 1.2	2.000.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00
Hedef 1.3	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Hedef 1.4	6.000.000,00	6.000.000,00	5.000.000,00	3.500.000,00	2.500.000,00
Hedef 1.5	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Amaç 2	2.750.000,00	3.250.000,00	3.840.000,00	3.635.000,00	3.750.000,00
Hedef 2.1	1.100.000,00	1.420.000,00	1.680.000,00	1.790.000,00	1.950.000,00
Hedef 2.2	950.000,00	980.000,00	1.250.000,00	875.000,00	1.000.000,00
Hedef 2.3	700.000,00	850.000,00	910.000,00	970.000,00	800.000,00
Amaç 3	730.000,00	695.000,00	707.000,00	414.000,00	420.000,00
Hedef 3.1	110.000,00	120.000,00	127.000,00	134.000,00	140.000,00
Hedef 3.2	350.000,00	355.000,00	360.000,00	60.000,00	60.000,00
Hedef 3.3	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 3.4	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Hedef 3.5	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Hedef 3.6	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Amaç 4	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Hedef 4.1	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Amaç 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 5.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 5.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 5.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 6	41.740.000,00	17.914.000,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 6.1	2.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 6.2	39.090.000,00	17.914.000,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 7	380.000,00	418.000,00	447.260,00	469.623,00	493.104,00
Hedef 7.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 7.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 7.3	380.000,00	418.000,00	447.260,00	469.623,00	493.104,00
Hedef 7.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaçların Genel Toplamı	72.250.000,00	49.927.000,00	31.114.260,00	29.668.526,00	28.313.104,00



ALTINCI BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

6.1.- İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Bir Stratejik Plan ne kadar iyi hazırlanmış olursa olsun, ortaya konulan hedeflere ulaşılması plan uygulamasının başarılı bir şekilde yapılmasına bağlıdır. Burdur İl Özel İdaresinin Stratejik Planında belirlenen hedeflere ulaşabilmesi, etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulmasına bağlıdır.

İZLEME

Stratejik planda konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin veya gerçekleştirilmemelerin yönetime sunulan, sistematik bir raporlamasıdır. Stratejik amaç hedef ve faaliyetlerin gerçekleşmesine ilişkin gelişmelerin en az 3 ayda bir defa teknik elemanlar ve harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirme konusunda, mevcut durumu hakkında, açıklamalı ve yorumlu raporlanarak yöneticilere, karar organlarına, sivil toplum kuruluşlarına ve hizmetlerden yararlananların değerlendirmesine sunulur, yapımı devam eden hizmetlerin kamuoyu tarafından da izlenmesi sağlanmış olacaktır.

DEĞERLENDİRME

Stratejik planlamadaki amaç, hedef ve faaliyetlerin uygulama sonuçlarının yıllık olarak ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık durumunun karşılaştırmasının analizidir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetlerini içermektedir. Ayrıca bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi olanaklı kılmakta ve hesap verilebilirlik de sağlanmış olmaktadır.

Stratejik faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, amaç ve hedeflere ulaşma yolundaki ilerleme ve beklentilere uygunsa plan uygulamasına devam edilir. Aksi takdirde stratejik plan yeniden güncelleştirilir.

6.2.- PERFORMANS ÖLÇÜMÜ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

PERFORMANS ÖLÇÜMÜ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Gerçekleşen sonuçların belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasıdır.

Burdur İl özel idaresinin 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 yılı için gelir-gider bütçeleri stratejik plan amaç ve hedeflerine göre tahmin edilerek, Stratejik Plan düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyetleri ilgili birimler tarafından performans göstergelerine dayalı olarak yürütülecek olup, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesiyle hem faaliyetlerin, hazırlanan uygulama planları ve bütçelerle uyumu hem de elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen hedef ve amaçlarla ne derece örtüştüğü belirlenmektedir.

İl halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarının önceliklerine göre belirlenen amaçlara tahsis edilerek, hedeflenen faaliyetlerin gerçekleşmesi için Yönetimin etkinliği, hesap verme sorumluluğunu, hizmetlerin kalitesini ve zamanında yapılması için sorumlu kurumlar da belirlenmiştir.

Kurumumuzda amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için gelirlerin toplanması, giderlerin ödenmesi hizmetler de verimli kaliteli bir performansın gerçekleşmesi için verilen hizmetlerin yıl sonunda performans raporları çıkartılarak meclise sunulacaktır.